



COMUNE DI TURI
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 del Reg. Data: 26/11/2024	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON D.G.C. N. 39 DEL 12.04.2024 E MODIFICATO CON D.G.C. N. 91 DEL 28/08/2024. ULTERIORE MODIFICA ALLA SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO.
---	---

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **VENTISEI**, del mese di **NOVEMBRE**, alle ore 16.55 con il prosiegua nella sede Municipale, si è riunita la **Giunta Comunale**, convocata nelle forme di legge, alla quale sono intervenuti i Sigg.ri:

COMPONENTI	FUNZIONI	PRESENTE	ASSENTE
1) DE TOMASO GIUSEPPE	Sindaco	SI	-
2) DE CAROLIS TERESA	Vice Sindaco	SI	-
3) PALMISANO ANGELO	Assessore	SI	-
4) SUSCA PASQUALINA	Assessore	SI	-
5) DE FLORIO TERESITA	Assessore	SI	-
6) DE GRISANTIS VITO NICOLA	Assessore	SI	-
TOTALI		6	-

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **dott.ssa Caterina Girone**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza, nonché di ufficiale verbalizzante, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, comma 4, lett. a).

Presiede l'adunanza **Giuseppe De Tomaso** nella qualità di **Sindaco/Presidente**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000, (T.U.E.L.) sono stati espressi i seguenti pareri, debitamente inseriti nel presente atto:

- ☒ parere favorevole di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del Settore Affari Istituzionali, dott.ssa Graziana Tampoia, unitamente alla attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- ☒ parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Economico - Finanziario, dott. Francesco Filippetti, unitamente alla attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nel quale è stabilito che:
*“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano **il Piano integrato di attività e organizzazione**, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*
2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
*gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*
3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.
4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;
- l'art. 6, comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15;
- l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15;

COPIA di DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n° 111 del 26/11/2024

- l'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 6, comma 7, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113
- l'art. 6, comma 8, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 2022, n. 81, recante "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 09 febbraio 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

DATO ATTO CHE:

- con l'introduzione del PIAO si vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009 e della Legge n. 190/2012;
- il Comune di Turi, alla data del 31/12/2023 aveva meno di 50 dipendenti, e precisamente n. 34 dipendenti, di cui n. 3 dipendenti a tempo determinato (n. 2 unità in servizio con incarico ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e n. 1 unità per progetti PNRR);
- il Comune di Turi alla data del 31/12/2023, contava una popolazione residente pari a 13.090 (dati Ufficio anagrafe comunale), quindi un numero di abitanti inferiore a 15.000;
- con D.C.C. n. 03 in data 22/01/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- con D.C.C. n. 11 in data 26/01/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;
- con D.C.C. n. 18 del 29/04/2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023;
- secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione - Allegato 4/1 al D.Lgs. 118 del 2011, così come modificato dal Decreto MEF del 25 luglio 2023, in particolare, nel paragrafo 8.2, lett. i) e i-bis) è previsto che il Documento Unico di Programmazione (DUP) nella Sezione Operativa comprenda, tra l'altro, anche la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'ente in base alla normativa vigente;
- il PIAO è un documento unico di programmazione e governance che ha assorbito molti dei Piani che le pubbliche amministrazioni erano tenute a predisporre annualmente o triennialmente (cfr. art. 1 del D.P.R. n. 81/2022), in particolare il Piano del Fabbisogno di Personale, il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano delle Azioni Positive, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile, Piano delle azione concrete, il Piano della Performance, il Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali;
- il Comune di Turi ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione che confluiscono nel PIAO 2024/2026:
 - il Piano Triennale delle Azioni Positive. con D.G.C. n. 47 del 02/05/2024, ai sensi l'art. 48 del D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7, comma 5, del D.Lgs. n. 196 del relativo al periodo 06/05/2024-05/05/2027;

COPIA di DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n° 111 del 26/11/2024

- il “*Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile*” con D.G.C. n. 168 del 27/11/2023, in applicazione degli artt. 63 e ss. del CCNL del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021, sottoscritto il 16/11/2022;

RILEVATO CHE si è provveduto:

- con D.G.C. n. 39 del 12/04/2024 si è provveduto ad approvare il PIAO 2024-2026 e con D.G.C. n. 91 del 28/08/2024 si è proceduto alla relativa modifica;
- in esecuzione dei suddetti provvedimenti, si è proceduto:
 - con determinazione n. 578 del 14/05/2024 all’assunzione di un Istruttore Amministrativo;
 - con determinazioni n. 627 del 03/06/2024 e n. 780 del 12/07/2024 all’assunzione di n. 2 Funzionario Assistente Sociale dal Fondo di solidarietà comunale;
 - con D.G.C. n. 100 del 26/09/2024 a rilasciare nulla osta alla mobilità a un Funzionario Tecnico;
 - con determinazione n. 1107 del 17/10/2024 all’assunzione di n. Istruttore di Vigilanza;
 - con determinazione n. 1153 del 29/11/2024 all’assunzione di n. 3 Istruttori Amministrativi;
 - è in procinto di essere adottata una Deliberazione per il rilascio di nulla osta alla mobilità ad un Istruttore Amministrativo;

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. n. 16324 del 16/07/2024 a firma del Responsabile del Settore Economico Finanziario, è stata ridefinita nell’importo di 191.284,23, su base annua, l’attuale capacità assunzionale del Comune di Turi in applicazione della disciplina normativa dettata dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 (cd. “*Decreto Crescita*”), convertito con modificazioni nella Legge n. 58/2019, attuato dal D.M. del 17/03/2020;
- con la medesima nota è stato attestato l’importo pari ad € 9.070,00 disponibile per le assunzioni a tempo determinato;
- con nota prot. n. 24258 del 06/11/2024 il Sindaco ha fornito gli indirizzi per l’aggiornamento del PIAO a seguito del suddetto confronto, indicando la volontà di procedere ai seguenti reclutamenti:
 - al reclutamento, a mezzo scavalco d’eccedenza, di n. 1 Funzionario Tecnico *part-time*, presumibilmente per i mesi da dicembre 2024 a giugno 2025 con n. 8 ore settimanali;
 - al reclutamento a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Tecnico, a mezzo scorrimento graduatorie di altri Enti;
 - nel caso di trasferimento, entro il corrente esercizio finanziario, per mobilità di personale con il profilo di Istruttore Amministrativo, a provvedere alla sostituzione a mezzo scorrimento della graduatoria del Comune di Conversano;
- con nota prot. n. 24285 del 06/11/2024, la Sottosezione riguardante la proposta di aggiornamento del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale, nel quale è compreso il prospetto relativo al Piano assunzionale 2024-2026 è stata trasmessa alle OO.SS. e alla RSU di questo Ente, ai sensi dell’art. 4, comma 5, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 per il triennio 2019-2021;
- con nota acquisita al prot. n. 24565 del 11/11/2024, il CSA Puglia ha richiesto il confronto sul PIAO;
- con nota prot. n. 24595 del 11/11/2024 si è provveduto a convocare le OO.SS. per dar corso al confronto richiesto;
- il confronto ha avuto esito positivo come da Verbale in atti, datato 13/11/2024;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Comune di Turi, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, modificato nella Sezione 3. - *Organizzazione e Capitale umano*;

ACQUISITI:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dalla Responsabile del Settore Affari Istituzionali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dalla Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACQUISITI dall'Organo di Revisione contabile dell'Ente il parere espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001 n. 448, e dell'art. 239, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché la certificazione prodotta ai sensi del DM 17 marzo 2020 di attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, al prot. n. 25581 del 25/11/2024;

Richiamata la normativa in premessa indicata

Con voti espressi in forma palese da n. 6 componenti presenti:

Favorevoli 6

Contrari

DELIBERA

1. **DI MODIFICARE** la Sezione 3 - Organizzazione e Capitale umano - del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Comune di Turi, già approvato con D.G.C. n. 39 del 12/04/2024, nella forma semplificata prevista per i Comuni con meno di 50 dipendenti, secondo il documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI DEMANDARE** alla Responsabile del Settore Affari Istituzionali il compito di provvedere:
 - ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113, alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, come segue:
 - nella sezione "*Amministrazione Trasparente*"
 - ✓ sottosezione di primo livello "*Disposizioni generali*" > sottosezione di secondo livello "*Atti generali*" > sottosezione di terzo livello "*Atti amministrativi generali*";
 - ✓ sottosezione di primo livello "*Personale*" > sottosezione di secondo livello "*Dotazione organica*";
 - ✓ sottosezione di primo livello "*Altri contenuti*";
 - ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, alla trasmissione del Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2024/2026, di cui alla *Sottosezione di Programmazione 3.3* del PIAO, alla Ragioneria Generale dello Stato, entro il termine di 30 giorni dalla sua adozione, mediante il Sistema Informativo SICO, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto all'Amministrazione di procedere alle effettive assunzioni previste dal Piano;

Con successiva votazione resa in forma palese resa da n. 6 componenti della Giunta presenti:

Favorevoli 6

Contrari

DELIBERA

1. **DI RENDERE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Giuseppe De Tomaso

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Caterina Girone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.turi.ba.it il **27/11/2024** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Turi, **27/11/2024**

L'Istruttore Amministrativo
f.to dott.ssa Roberta Bello

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. 25799 del **27/11/2024**, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26/11/2024:

- ☐ Per decorrenza del termine di giorni 10 (art. 134, comma 3^, D.Lgs. n. 267/2000).
- ☒ Per dichiarazione di immediata esecutività (art. 134, comma 4^, D.Lgs. n. 267/2000).

Turi, **27/11/2024**

L'Istruttore Amministrativo
f.to dott.ssa Roberta Bello

CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

La presente deliberazione è copia conforme all'originale, depositata presso l'Ufficio di Segreteria.

Turi, **27/11/2024**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Caterina Girone