COMUNE DI TURI
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale n. 4

DECRETO DEL SETTORE SINDACALE

N. 4 DEL 16-03-2026

Ufficio:

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo di Elevata Qualificazione del Settore VI - Polizia Locale.

L'anno duemilaventisei addì sedici del mese di marzo, il Responsabile del servizio **DE TOMASO GIUSEPPE**

DECRETA

DATO ATTO che:

- a seguito delle dimissioni rassegnate dal Responsabile del Settore Polizia locale e Comandante di P.L il relativo posto è rimasto vacante a decorrere dal 15/09/2025, con l'obbligo per il Comune di Turi di conservazione per un periodo di sei mesi, pari alla durata del periodo di prova;
- pertanto, prima del decorrere del suddetto periodo non è possibile procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato del suddetto posto e, di conseguenza, necessita adottare una soluzione che consenta la copertura temporanea dello stesso, al fine di far fronte alle esigenze organizzative del relativo Settore;

RICHIAMATI:

- l'articolo 1, comma 557, della L. 311/2004, come modificato dal D.L. n. 75/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 112/2023, secondo cui *"I Comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;
- la Deliberazione n. 149/2023/PAR della Corte del Conti-Sezione regionale di controllo per la Puglia, in cui si ribadisce che:
  - *"...gli incarichi conferibili a dipendenti di terze amministrazioni sono circoscritti all'ambito degli Enti Locali;*
  - *essi dovranno essere svolti fuori orario;*

- *occorre la previa autorizzazione dell'ente di appartenenza del dipendente. Ente che, ovviamente, non sarebbe obbligato a concederla se individuasse ragioni organizzative ostative;*
- *non è prevista la necessità di alcuna Convenzione tra i due enti interessati, a differenza di quanto accade nell'ipotesi dello scavalco condiviso, oggi regolato dall'art. 23 del CCNL 16 novembre 2022"*;

CONSIDERATO che nel PIAO approvato con D.G.C. n. 95 del 06/08/2025 è stato stabilito che *"nelle more del completamento delle procedure dirette all'assunzione del personale di cui al presente provvedimento, o nel caso in cui necessiti far fronte alla copertura temporanea di posti vacanti, si potrà fare ricorso all'istituto dello scavalco condiviso o dello scavalco in eccedenza, fermo restando quanto previsto dalle norme vigenti sulla materia sul rispetto dei vincoli in materia, senza procedere ad una modifica del PIAO adottato con il presente provvedimento"*;

DATO ATTO che:
- gli incarichi di scavalco d'eccedenza rientrano nella categoria del lavoro flessibile e, pertanto, sono soggetti al limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito dalla L. n. 122 del 30/07/2010;
- per il Comune di Turi il suddetto limite di spesa ammonta ad € 8.893,00 e, dato atto che questo Ente risulta in regola con il rispetto del tetto relativo alla spesa del personale, la spesa utilizzabile nel corrente anno per assunzioni a tempo determinato ammonta al 100% dell'importo speso nell'anno 2009;
- dai conteggi effettuati dal Settore Economico Finanziario emerge che entro i suddetti limiti di spesa annui, è possibile incaricare con scavalco di eccedenza un Funzionario per un massino di n. 3 mesi per n. 12 ore settimanali;

DATO ATTO che con D.G.C. n. 44 del 13/03/2026, previa autorizzazione del Comune di Polignano a Mare, ove il predetto Funzionario presta attualmente un incarico ai sensi dell'art. 110 del TUEL, si è provveduto a:
- conferire un incarico di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato al Funzionario di Vigilanza Dott. Nicola Leone, ai sensi dell'art. 1, comma 557, l. 311/2004 (scavalco d'eccedenza), per ragioni di carattere organizzativo connesse ad esigenze temporanee ed eccezionali del Comune di Turi, a decorrere dalla data della stipula del relativo Contratto e fino al 30/04/2026;
- stabilire che l'attività del suddetto dipendente presso il Comune di Turi sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso il Comune di Polignano a Mare, ove il predetto Funzionario presta attualmente servizio;

RITENUTO necessario provvedere ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

DATO ATTO che la spesa complessiva riveniente dal presente atto riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del vigente bilancio di previsione;

RITENUTO di demandare al Responsabile del Settore Economico Finanziario, l'adozione di tutti gli atti gestionali derivanti dal presente Decreto;

VISTI:
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

VISTI, altresì:
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale è stabilito che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale è disposto che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del medesimo decreto legislativo possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

VISTI:
- il *"Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 18/05/2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;
- il *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 18/05/2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale, a seguito delle novità introdotte in tema di Posizioni Organizzative dal CCNL Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21/05/2018, che costituisce parte integrante del *"Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi"* approvato con D.G.C. n. 87 del 06/06/2008;

VISTI lo Statuto comunale e il Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI, altresì, i vigenti CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali;

DECRETA

1. **DI CONFERIRE,** fino al 30/04/2026, l'incarico di Elevata Qualificazione del Settore 6 ° -Polizia Locale-al Dott. Nicola Leone, con profilo professionale di Funzionario di Vigilanza, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

2. **DI DARE ATTO** che nelle more dell'adozione della nuova regolamentazione dell'Ente, adeguata al CCNL del 16/11/2022, troverà applicazione sia quanto stabilito con D.G.C. n. 82 del 26/11/2019 con la quale si è preso atto della graduazione delle posizioni organizzative effettuate dall'OIV sulla base della procedura disciplinata dal *"Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative"* approvato con D.C.S. n. 50 del 18/05/2019, sia quanto disposto dal *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"* approvato con D.C.S. n. 51 del 18/05/2019;

3. **DI RICONOSCERE** al Responsabile incaricato il seguente compenso:

   - la retribuzione di posizione nell'importo annuo lordo di € 16.000,00, da rapportare al periodo decorrente dalla data della stipula del relativo Contratto e fino al 30/04/2026 e n. 12 ore settimanali;

   - la retribuzione di risultato, nella quota prevista dalla vigente regolamentazione comunale disciplinante la materia;

4. **DI STABILIRE** che, l'attribuzione dell'incarico in oggetto avrà effetto a decorrere dalla sottoscrizione, da parte dell'incaricato, della dichiarazione in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità rispetto all'incarico da ricoprire;

5. **DI STABILIRE**, altresì, come segue, l'esercizio delle funzioni suppletive in caso di assenza, impedimento o sussistenza di cause di conflitto di interessi, che comporta l'obbligo di astensione secondo le norme di legge e le disposizioni dei Codici di Comportamento dei dipendenti pubblici che sono tenuti a istruire e/o adottare il provvedimento finale:

SETTORE	INCARICATO	FUNZIONI SUPPLETIVE
Economico Finanziario	Dott. Francesco Filippetti	Dott. Nicola Leone

6. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Economico Finanziario, l'adozione degli atti gestionali di natura contabile derivanti dal presente decreto;

7. **DI DISPORRE** che il presente decreto, a cura dell'Ufficio Protocollo:

➢ sia trasmesso:
- al Dott. Nicola Leone;
- al Dott. Francesco Filippetti;

➢ sia trasmesso in copia:
- agli Assessori Comunali;
- al Segretario Generale dell'Ente;
- ai Responsabili di Settore;
- all'OIV dell'Ente (a mezzo pec);

➢ munito delle attestazioni di avvenuta trasmissioni, sia consegnato all'Ufficio Personale, ai fini dell'acquisizione al fascicolo personale del funzionario interessato;

8. **DI DISPORRE**, altresì, che il presente decreto, a cura del Settore Affari Istituzionali, corredato di dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità resa ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013:

➢ sia trascritto nel registro generale dei decreti;

➢ sia pubblicato:
- all'Albo Pretorio informatico per la durata di 15 (quindici) giorni consecutivi;
- in modo permanente sul Sito istituzionale dell'Ente nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"*, sotto-sezioni *"Provvedimenti" > "Organi di indirizzo politico-amministrativo" > "Decreti del Sindaco"* e, unitamente alla dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità, all'interno delle sotto-sezioni *"Personale" > "Posizioni organizzative"*.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DE TOMASO GIUSEPPE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16-03-2026 al 31-03-2026
Lì 16-03-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DE TOMASO GIUSEPPE

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE TOMASO GIUSEPPE