



COMUNE DI TURI

(Città Metropolitana di Bari)

UFFICIO del SEGRETARIO GENERALE

Tel. 080-4517503

PEC: segretario.comuneturi@pec.rupar.puglia.it

E-mail: segretario@comune.turi.ba.it

Prot. N. _____

Turi, 11.01.2021

TRASMISSIONE: a mezzo mail istituzionale e pro manibus (posta interna)

CIRCOLARE S.G. N. 2/2021

AI RESPONSABILI DI SETTORE

E p.c.
AI SINDACO
Agli ASSESSORI

SEDE COMUNALE

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL DUP E DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023. - CIRCOLARE -

PREMESSO CHE:

- a norma dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze."*;
- la L. 17 luglio 2020, n. 77 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, al comma 3-bis dell'art. 106 ha previsto il differimento per la deliberazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 al 31 gennaio 2021;
- l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI) e l'Unione delle Province Italiane (UPI), con una Nota congiunta datata 2 gennaio 2021 e indirizzata al Ministero dell'Interno, hanno richiesto di prorogare al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 degli Enti Locali;

- detta richiesta di proroga sarà sottoposta al parere della Conferenza Stato-Città e Autonomie locali nella prima seduta utile, fissata per il 14 gennaio 2021;
- il termine previsto in via ordinaria per l'approvazione del DUP è stabilito dagli artt. 170, comma 1, e 151, comma 1, del TUEL ed è fissato al 31 luglio dell'anno precedente al triennio di riferimento;
- tuttavia nell'anno 2020, a causa dell'emergenza conseguente alla pandemia da Covid-19 il termine per l'approvazione del DUP 2021-2023 è stato posticipato al 30 settembre (art. 107, comma 6, D.L. 18/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 27/2020);
- il termine del 31 luglio per l'adozione e la presentazione all'organo consiliare del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta è di carattere ordinatorio e non perentorio;
- in ogni caso lo Schema del DUP deve essere approvato dalla Giunta prima dell'approvazione dello Schema di Bilancio, per essere poi presentato al Consiglio che deve avere comunque un margine di tempo per poter presentare proprie osservazioni e proposte;

VISTO l'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, nel quale è previsto che lo Schema di Bilancio approvato dalla Giunta Comunale, unitamente alla Relazione dell'Organo di Revisione Contabile, entro il venticinquesimo giorno antecedente il termine di approvazione del bilancio, devono essere inviati ai Capigruppo consiliari e depositati presso l'Ufficio Ragioneria a disposizione dei Consiglieri sino al giorno antecedente l'inizio della discussione consiliare, al fine di consentire agli stessi di presentare emendamenti sino al quinto giorno antecedente l'inizio della seduta consiliare di approvazione del Bilancio;

CONSIDERATO che il DUP (Documento Unico di Programmazione):

- rappresenta, ai sensi dell'art. 170 del TUEL, uno strumento di guida strategica ed allo stesso tempo operativa della gestione degli enti, nonché il necessario presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione, ed è indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. In tale ottica il DUP compendia in sé le diverse linee programmatiche relative alla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali degli enti, al fine di garantirne la complessiva coerenza, anche in vista del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, definiti in ambito comunitario e nazionale;
- rientra, in sostanza, nel ciclo fisiologico dell'agire amministrativo, costituendo un'attività ordinaria dell'Ente, funzionale ad identificare le linee strategiche dell'Ente, unitamente alle risorse disponibili per portarle ad esecuzione, il tutto in un'ottica di sostenibilità economica e finanziaria delle scelte effettuate;

CONSIDERATO, altresì, che il DUP (Documento Unico di Programmazione) relativo al triennio 2021/2023 ad oggi non è stato presentato al Consiglio per eventuali osservazioni fino all'approvazione della Nota di aggiornamento in concomitanza dell'approvazione del Bilancio di Previsione relativo allo stesso triennio, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e che ai sensi del comma 5 dello stesso articolo, costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di Previsione;

VISTO il principio contabile applicato concernente la programmazione del Bilancio - Allegato 4/1 al D.Lgs. 118 del 2011, punto 8. - nel quale è previsto che il Documento Unico di Programmazione (DUP) comprenda, tra l'altro, il Programma Triennale delle Opere Pubbliche con relativo Elenco annuale delle opere da realizzare, la Programmazione degli acquisti di beni e servizi, nonché il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

ATTESO che finora non si è provveduto all'adozione dello Schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 (per i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro) e relativo Elenco annuale 2021 (ex art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, e ss.mm.ii.), uno dei fondamentali provvedimenti propedeutici all'approvazione dello Schema di Bilancio e del Dup da parte della Giunta Comunale, Programma che una volta adottato, prima di essere approvato definitivamente dal Consiglio Comunale, è subordinato agli obblighi informativi e di pubblicità di 30 gg. sul profilo del committente, previsti dall'art. 5, comma 5, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture del 16 gennaio 2018, n. 14 ad oggetto *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione*

del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

CONSIDERATO che entro la data odierna l'ufficio di competenza non ha provveduto nemmeno alla predisposizione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro (ex art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, e ss.mm.ii.), altro provvedimento propedeutico all'approvazione dello Schema di DUP e di Bilancio di previsione.

Tutto ciò premesso e considerato

RICHIEDO alle SS.LL. la **URGENTE predisposizione dei Provvedimenti propedeutici all'approvazione del DUP** (Documento Unico di Programmazione) e **dello Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023**, prima fra tutti il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 e relativo Elenco annuale anno 2021, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 e il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023, dei quali si riporta il seguente quadro riepilogativo:

1. Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 con relativo Elenco annuale 2021 e Programma Biennale di beni e servizi 2021/2022, ai sensi dell'art. 21, commi 1-3 e 6, del D.Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;
[Settore LL.PP.]
2. Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021– 2023;
[Settori AA.II. ed Economico-Finanziario];
3. Servizi a Domanda Individuale ad Altri Servizi: Definizione di tariffe, costi e contribuzioni per l'anno 2021;
[Settore Economico-Finanziario con coinvolgimento di tutti i Settori]
4. Destinazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285 del 30.04.1992 e ss.mm.ii. - Anno 2021;
[Settore Polizia Locale]
5. Approvazione aliquota per l'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF anno 2021;
[Settore Economico-Finanziario]
6. Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, e ss.mm.ii., 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie. – ANNO 2021 –;
[Settore Urbanistica]
7. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - art. 58 D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2008 e ss.mm.ii. – Anno 2021;
[Settori LL.PP. e Urbanistica];
8. Approvazione Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio – triennio 2021-2022- 2023”;
[Settore Economico-Finanziario con coinvolgimento di tutti i Settori]
9. Determinazione Tariffe del Canone Unico Patrimoniale Anno 2021 (da istituire nei Comuni a decorrere dal 1 gennaio 2021, in applicazione della disciplina prevista dai commi da 816 a 836 della legge 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) che comprende: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche [COSAP], l'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni e il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari, nonché il canone di concessione per l'uso o l'occupazione delle strade comunali). Tariffe che potranno essere determinate dalla Giunta Comunale dopo l'avvenuta approvazione del relativo Regolamento con Deliberazione di Consiglio Comunale.
[Settore Economico-Finanziario].

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia CALABRESE



