

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CANNITO ANGELA

Indirizzo

Turi (Ba) – Strada vecchia Casamassima n°10/N;

Telefono

tel.080/4514222 cell.338/2782691

Fax

080/4514222

E-mail

angela.cannito70@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Gioia del Colle (Ba) 28/12/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da maggio a giugno 2014

Docenza in aula svolta nell'ambito del corso “operatore servizi sala bar”- Modulo: aspetti giuridici di tutela del rapporto di lavoro- Avviso pubblico BA/13/12 Provincia di Bari – presso la sede di

Da marzo ad aprile 2014

Docenza in aula svolta nell'ambito del corso “Tecnico superiore per la ristorazione e valorizzazione dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche” PO0713IV12BA.12.TU.3 di cui alla D.D. n. 4266 del 31/05/2013 della Provincia di Bari, avviso BA/12/12– presso la sede della LOGOS in Castellana Grotte, Via M. Buonarroti, 30-30°- 30B.

Da giugno ad agosto 2012

Docenza in aula svolta nell'ambito del corso “Migliorare le competenze in materia di raccolta differenziata” PO0713IBA06111A.3 di cui alla D.D. n. 361/FPF del 30/12/2011 della Provincia di Bari – presso la sede di “Catucci S.r.l.” in Turi (Ba)

Da giugno a luglio 2011

Docenza svolta nell'ambito dell'Attività corsale per corso di “Energia rinnovabile dai rifiuti” POR 0713I10BA1411.5 – D.D. 288/FPF del 21/12/2010 della Provincia di Bari – presso la sede di “Avvenire S.r.l.” in Putignano (Ba)

Dal 2007 al 2008

Docenza svolta nell'ambito dell'attività corsale di “operatore socio sanitario” presso l’Ente Pugliese per la Cultura Popolare e l’Educazione Professionale” - sede di Conversano (Ba)

Dal 2007 al 2008

Docenza svolta nell'ambito dell'attività corsale di “donna spazio impresa” presso l’Ente Pugliese per la Cultura Popolare e l’Educazione Professionale” - sede di Turi (Ba).

19-20/10/2007

Membro commissione esami corso di formazione Operatori Socio Sanitari presso l’Ente Pugliese per la Cultura Popolare e l’Educazione Professionale” - sede di Turi (Ba).

Dal 2004 – ad oggi

Studio legale in Turi (Ba) alla Strada vecchia Casamassima n. 10/L

Consulenza legale in ambito civile e penale

Avvocato

Dal 2004 – ad oggi

Dal Settembre 2006-marzo 2007

Dal marzo 2003 ad oggi

Dal Novembre 1998-Maggio 1999

Responsabile

Consulenza legale per il Comune di Turi;

Consulenza legale per la “**Lombardi Ecologia S.r.l.**” con sede in Triggiano (Ba) alla Via Casalino n. 103;

Consulenza legale-amministrativa per la “**Simone S.r.l.**” con sede in Turi (Ba) alla S. P. 215 Circonvallazione di Turi

Collaborazione coordinata e continuativa presso la G.A.P. S.r.l. (Generale Appalti Pubblici) con sede in Casamassima (Ba) presso “IL BARICENTRO” alla S.S. 100 Km.18, nelle operazioni di **recupero evasione fiscale in materia di Tributi Locali** espletati dalla Società nell’interesse di Comuni della Provincia di Bari-Brindisi-Potenza-Ferrara;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 03/01/2002

Iscrizione all’albo degli avvocati di Bari. a partire dal 03/01/2002;

21/09/2001

Conseguimento del titolo di **avvocato** a seguito del superamento dell’esame innanzi alla Commissione presso la Corte d’Appello di Bari con voti 95/150 per le prove scritte e 250/300 per le prove orali;

Anno accademico 1997/1998

Conseguimento del **Diploma di Laurea in Giurisprudenza** presso l’Università degli Studi di Bari, anno accademico 1997/1998, con votazione 100/110;

A.s. 1988/1989

Conseguimento del **Diploma di Maturità Tecnica** a.s. 1988/1989, con voto 42/60, presso l’Istituto Tecnico Commerciale Statale “Luigi Pinto” di Turi, sez. distaccata di Castellana Grotte (Ba);

Anno 1999

Abilitazione all’insegnamento in materie giuridiche ed economiche negli istituti di istruzione di secondo grado conseguita con il concorso ordinario a cattedre, per titoli ed esami, per la Regione Puglia, indetto con D.D.G. 01/04/1999;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese Francese

- | | | |
|---------------------------------|-------|-------|
| • Capacità di lettura | Buono | Buono |
| • Capacità di scrittura | Buono | Buono |
| • Capacità di espressione orale | Buono | Buono |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Senso dell'organizzazione e gestione di progetti di gruppo (acquisite in ambito: formazione, professionale e vita associativa). Predisposta a lavorare in team.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Versatile, precisa con costante volontà nell'aggiornamento professionale. Facilmente adattabile alle esigenze dell'azienda.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza di: SISTEMI OPERATIVI: Windows 98, 2000, Millennium e XP; SOFTWARE CORRENTE: Pacchetto Microsoft Office.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Hobbies: Fit Fighting e Acqua Gym Lettura e cinema.
PATENTE O PATENTI	Patente B Automunita
ULTERIORI INFORMAZIONI	Disponibile a turni part-time e a contratti a tempo determinato.