

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome	Lia Casulli
Indirizzo	5, Strada Gioia Canale I trav. sx, 70010, Turi (BA), Italia
Cellulare	3407602098
Tel.-Fax	808.911.755
E-mail	lcasulli@alice.it
Pec	avv.lia.casulli@legalmail.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	13.04.1981
Codice fiscale	CSL LIA 81D 53 Z112X

Esperienza professionale

Date	Da ottobre 2009 a oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato – Titolare dello studio legale
Principali attività e responsabilità	Studio delle pratiche legali, in ambito sia stragiudiziale che giudiziale, nelle seguenti materie: <ul style="list-style-type: none">- diritto del lavoro- recupero crediti- procedure esecutive- contrattualistica- proprietà, possesso e altri diritti reali- diritto di famiglia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Strada Gioia Canale I Trav. sx, 5 - 70010 Turi (BA)
Date	Da 28.11.2011 a 27.05.2012
Lavoro o posizione ricoperti	Stage Human Resources
Principali attività e responsabilità	Attività amministrativa e gestione delle risorse umane di Plant, recruiting e training, induction aziendale, politiche di compensation e benefit, politiche di performance management
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Birra Peroni s.r.l. - Stabilimento di Bari - Via Bitritto, 108
Date	Da maggio 2006 a giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante avvocato
Principali attività e responsabilità	Soluzione di pareri legali, redazione di atti e partecipazione alle udienze nelle seguenti materie: <ul style="list-style-type: none">- recupero crediti- procedure esecutive- proprietà, possesso e altri diritti reali- contrattualistica- infortunistica stradale- diritto del lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Giovanni Susca – Via Dante, 4 – 70010 Turi (BA)
Date	Dal 2004 al 2006 (450 ore)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di collaborazione part-time presso la biblioteca d'italianistica
Principali attività e responsabilità	Collaborazione all'attività di ricognizione del posseduto e catalogazione cartacea ed informatizzata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di lettere – dipartimento di italianistica – Università degli Studi di Bari

Istruzione e formazione

Date	2015
Formazione permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Esecuzioni e notifiche a mezzo pec - Le novità nel decreto legge 83/15 conv. in L. 132/15 in tema di esecuzioni e revocatorie - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: "Il contratto di convivenza: il ruolo dell'avvocato" - L'ascolto del minore - art. 56 codice deontologico - Seminario permanente in deontologia, etica, ordinamento e previdenza: deontologia ed etica professionale. Ordinamento e previdenza forensi - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: "La riforma del processo tributario"
Date	2014
Formazione permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario e prassi di merito in materia di lavoro: accertamento tecnico preventivo in materia di invalidità civile - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: responsabilità del sanitario nel reato omissivo colposo (indirizzi della giurisprudenza nel giudizio controfattuale) - Corso di formazione: il ruolo dell'avvocato nelle cause di famiglia (profili sociologici e deontologici) - Convegno nazionale: sicurezza, legalità e sviluppo
Date	2013
Formazione permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Il commentario del merito: la responsabilità medica - Adgi - Associazione donne giuriste italia stato di diritto e giurisdizione - Convegno: sicurezza, legalità e sviluppo (gli operatori del comparto ed il territorio) - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: comunione legale tra coniugi nell'espropriazione fondiaria
Date	2012
Formazione permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Il commentario del merito: deontologia e profili di responsabilità dell'avvocato; procedimenti penali dinanzi al giudice di pace - Colloqui baresi di diritto commerciale: la responsabilità gestoria per conto altrui
Date	Dicembre 2011 a giugno 2012
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<p>Corso di inglese individuale</p> <p>British Institutes - Bari</p>
Date	2011
Formazione permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: la mediazione e la conciliazione nelle controversie civili e commerciali. Ambito oggettivo di applicazione.
Date	a.a. 2010/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Master in gestione del lavoro e delle relazioni sindacali
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> - Diritto del lavoro - Diritto sindacale - Tecniche di negoziazione - Selezione, formazione e sviluppo - HR management
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari
Date	2010
Formazione permante	<ul style="list-style-type: none"> - Corso di formazione: "Il risanamento della crisi aziendale: l'imprenditore, il professionista, la banca" - Seminario permanente sulle novità legislative e giurisprudenziali: conciliazione e mediazione; danno non patrimoniale - Colloqui baresi di diritto commerciale: il compenso degli amministratori delle società - Corso di formazione: organizzazione, informatica e marketing legale - Seminario permanente in ordinamento professionale, deontologia e previdenza: il compenso; la pubblicità dell'avvocato; i profili di responsabilità dell'avvocato - Convegno: il concordato preventivo e gli accordi di ristrutturazione dei debiti

Date 28 ottobre 2009
Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Bari

Date Da settembre 2008 a dicembre 2008
Corso di preparazione all'esame scritto di avvocato

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Forense Barese

Date 2000 – 2005
Titolo della qualifica rilasciata **Laurea in giurisprudenza**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Diritto
Tesi in diritto del lavoro dal titolo: "Le controversie di lavoro in sede giudiziale: tutela (o ipertutela?) dei diritti del lavoratore. I procedimenti d'urgenza". Relatore: prof. Gaetano Veneto
Università degli Studi di Bari

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Date a.s. 1999-2000
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza – Corso di Spagnolo 1° livello
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale "Sandro Pertini" – Turi (BA)

Date 23 – 28 novembre 1998
Seminario Europa an der Jahrtausendwende: Eine neue Vision?
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Europaischen Bildungszentrum Otzenhausen

Date 1995 - 2000
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale "Sandro Pertini" – Turi (BA)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)
Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Italiano

Francese
Inglese
Tedesco
Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto, di collaborazione, maturate attraverso gli studi universitari, l'attività di collaborazione part-time, l'attività legale e lo stage.

Capacità e competenze organizzative Buone capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità, assumendo responsabilità e rispettando scadenze e obiettivi prefissati.
Buone capacità di lavorare in team e in situazione di stress.
Capacità acquisite tramite gli studi universitari, l'attività di collaborazione part-time, l'attività legale e lo stage.

Capacità e competenze informatiche	Buone competenze in ambiente Windows (Office, Internet Explorer, ecc.) e Macintosh (Mac Os X)
Patente	Automobilistica (Patente B)
Ulteriori informazioni	<p>Sono una persona molto responsabile, determinata e precisa, con una buona propensione all'organizzazione individuale, ma anche molto aperta e disponibile al dialogo e al confronto.</p> <p>Sono una persona affidabile e riservata, con un grande desiderio e una grande volontà di ampliare il mio bagaglio professionale attraverso nuove conoscenze, competenze ed esperienze.</p>
Allegati	-
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".
Firma	<p>Lia Casulli</p> 