

COMUNE di TURI

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2018 - 2019 - 2020

INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	4
1 Sezione strategica	Pag.	7
2 Analisi di contesto	Pag.	10
2.1.1 Popolazione	Pag.	17
2.1.2 Condizione socio economica delle famiglie	Pag.	19
2.1.3 Economia insediata	Pag.	20
2.1.4 Territorio	Pag.	21
2.1.5 Struttura organizzativa	Pag.	22
2.1.6 Struttura operativa	Pag.	27
2.2 Organismi gestionali	Pag.	28
3 Accordi di programma	Pag.	29
4 Altri strumenti di programmazione negoziata	Pag.	30
5 Funzioni su delega	Pag.	31
6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	32
6.2 Elenco opere pubbliche	Pag.	33
6.3 Fonti di finanziamento	Pag.	34
6.4 Analisi delle risorse	Pag.	36
6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio	Pag.	50
6.6 Quadro riassuntivo	Pag.	53
7. Compatibilità delle previsioni di bilancio con i nuovi vincoli di finanza pubblica	Pag.	54
8 Linee programmatiche di mandato	Pag.	55
9 Ripartizione delle linee programmatiche	Pag.	76
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	77
Stampa dettagli per missione	Pag.	79
10 Sezione operativa parte 1	Pag.	113

Stampa dettagli per missione/programma	Pag.	114
11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti	Pag.	186
12 Spese per le risorse umane	Pag.	188

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 16 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

Le brevi indicazioni che precedono sono propedeutiche alla comprensione nelle novità contabili che anche il nostro ente si trova ad affrontare da quest'anno. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, avviatosi tre anni fa, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente

sistema contabile introdotto dal D.Lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, dal DPCM applicativo del 27/12/2011 e da ultimo dal D.Lgs. n. 126/2014, oltre che dalle norme del TUEL così come definitivamente modificate ed approvate medesimo D.Lgs. n. 126/2014.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- ☐ il Documento unico di programmazione (DUP);
- ☐ lo schema di bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 7 al DPCM 28 dicembre 2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati;
- ☐ la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo “sfasamento” dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta “sessione di bilancio“. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del TUEL e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della

programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

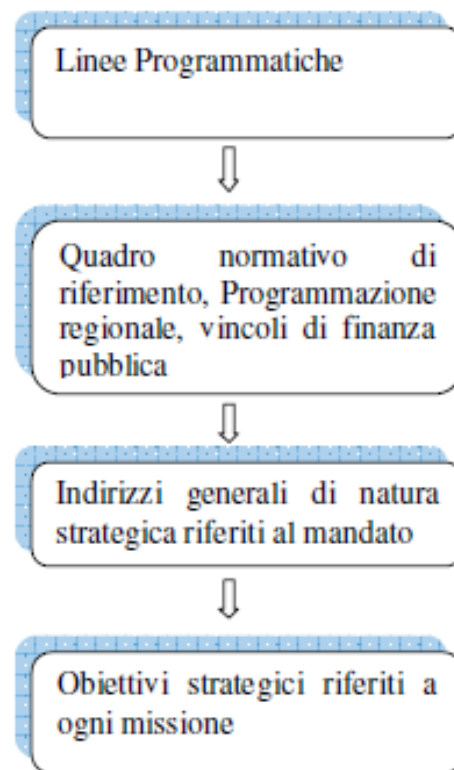
Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Turi, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 32 del 22.10.2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, pur non obbligatorio per i comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti ai sensi dell'art. 147-ter, c. 1 TUEL, costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

Esso sarà posto in essere in sede di approvazione della nota di aggiornamento del presente DUP.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di Turi

2. ANALISI DI CONTESTO

Obiettivi individuati dal governo nazionale

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione. Il primo punto di riferimento normativo è rappresentato dal documento di programmazione economico-finanziaria, ovvero il "Documento di Programmazione Economico Finanziaria DEF".

Il presente documento tiene conto delle linee programmatiche che emergono dal DEF approvato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2017 e della nota di aggiornamento approvata in data 23/09/2017. Il DEF 2018 come da norme dovrebbe essere approvata entro il 10 aprile 2018 ma le recenti elezioni e la formazione del nuovo governo probabilmente farà registrare qualche slittamento.

In questa sede si riportano in estrema sintesi i principali contenuti del Documento di Economia e Finanza (DEF 2017), per ulteriori approfondimenti si rimanda al contenuto dell'elaborato al seguente link <http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html> Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

Programma di Stabilità

Il Programma di Stabilità del DEF 2017 è il quinto elaborato nel corso della legislatura vigente; offre l'opportunità di valutare il percorso compiuto e i risultati finora conseguiti, in base ai quali orientare anche le future scelte di politica economica.

L'andamento del prodotto interno lordo (PIL) è tornato stabilmente con il segno positivo (+0,1% nel 2014, +0,8% nel 2015, +0,9% nel 2016). Obiettivo del Governo è velocizzare il ritmo di crescita grazie al programma di riforme e di investimenti che sarà implementato e arricchito di nuove iniziative.

Il numero di occupati ha superato di 734 mila unità il punto di minimo toccato nel settembre 2013. Anche per effetto delle misure comprese nel Jobs Act, il miglioramento delle condizioni del mercato del lavoro si è riflesso in una contrazione del numero degli inattivi, del tasso di disoccupazione e del ricorso alla Cassa integrazione guadagni (CIG); ne hanno beneficiato i consumi delle famiglie, in crescita dell'1,3 per cento nel 2016, che il Governo precedente ha

sostenuto mediante diverse misure di politica economica.

Dal 2014 anche i conti pubblici hanno registrato un costante miglioramento. Il disavanzo in rapporto al PIL è sceso dal 3,0 per cento al 2,7 nel 2015 fino al 2,4 nel 2016; l'avanzo primario è risultato pari all'1,5 per cento del PIL nel 2016.

La somma delle diverse riduzioni d'imposta o misure equivalenti, a partire dalla riduzione dell'Irpef di 80 euro mensili per i lavoratori dipendenti con redditi medio-bassi, ha portato la pressione fiscale al 42,3 per cento nel 2016 dal 43,6 nel 2013. In aggiunta agli sgravi a favore delle famiglie, si è decisamente abbassata l'aliquota fiscale totale per le imprese tramite gli interventi su IRAP (2015), IMU (2016) e IRES (2017), cui si sono aggiunte una serie di altre misure fiscali in favore della crescita e degli investimenti, a cominciare dal super e iper-ammortamento.

L'obiettivo prioritario del Governo – e della politica di bilancio delineata nel DEF – resta quello di innalzare stabilmente la crescita e l'occupazione, nel rispetto della sostenibilità delle finanze pubbliche.

Per il 2018 viene innalzata la previsione di crescita dell'1,5% grazie ai risultati attesi dalle riforme avviate negli anni precedenti. È intenzione del Governo continuare nel solco delle politiche economiche adottate sin dal 2014, volte a liberare le risorse del Paese dal peso eccessivo dell'imposizione fiscale e a rilanciare al tempo stesso gli investimenti e l'occupazione, nel rispetto delle esigenze di consolidamento di bilancio.

In merito alle clausole di salvaguardia, tuttora previste per il 2018 e il 2019, il Governo intende sostituirle con misure sul lato della spesa e delle entrate, comprensive di ulteriori interventi di contrasto all'evasione. Tale obiettivo sarà perseguito nella Legge di Bilancio per il 2018.

In prospettiva, il Governo avrà un ruolo attivo insieme ad altri partner europei sull'evoluzione delle regole di governance economica comune, in vista di un percorso di aggiustamento compatibile con l'esigenza di sostenere la crescita e l'occupazione.

Il Governo ritiene prioritario proseguire nell'azione di rilancio degli investimenti pubblici. Per conseguire una maggiore efficienza e razionalizzazione della spesa per investimenti si ritiene necessario intervenire per migliorare la capacità progettuale delle amministrazioni e delle stazioni appaltanti per la realizzazione di opere pubbliche.

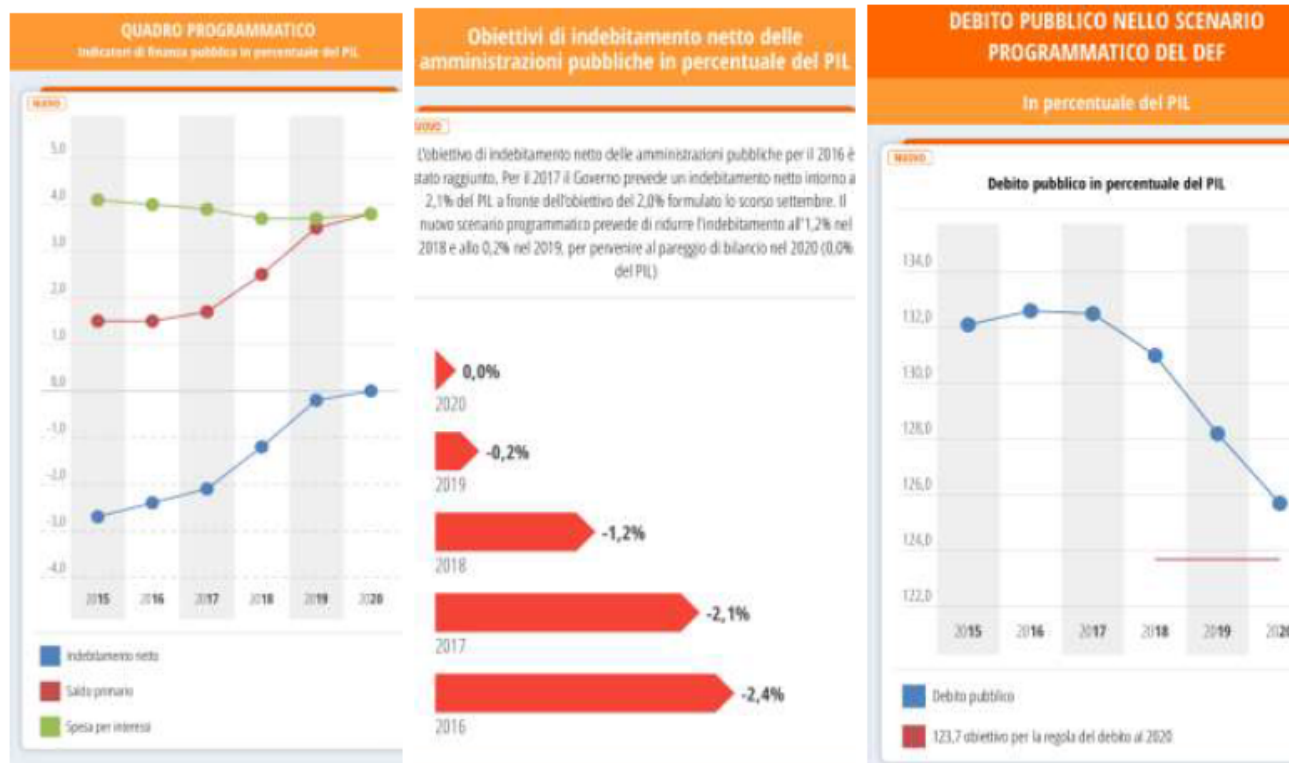
Indicatori di finanza pubblica (in percentuale del PIL).

Indicatori di finanza pubblica (in percentuale del PIL)

QUADRO PROGRAMMATICO	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indebitamento netto	-2,7	-2,4	-2,1	-1,2	-0,2	0,0
Saldo primario	1,5	1,5	1,7	2,5	3,5	3,8
Interessi	4,1	4,0	3,9	3,7	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale	-0,5	-1,2	-1,5	-0,7	0,1	0,0
Variazione strutturale	0,3	-0,7	-0,3	0,8	0,8	-0,1
Debito pubblico (lordo sostegni)	132,1	132,6	132,5	131,0	128,2	125,7
Debito pubblico (netto sostegni)	128,5	129,1	129,1	127,7	125,0	122,6
Obiettivo per la regola del debito						123,7
Impatto netto della manovra			0,2	0,1	0,4	0,4
Proventi da privatizzazioni	0,4	0,1	0,3	0,3	0,3	0,3

D.U.P. 2018/2020

QUADRO TENDENZIALE	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indebitamento netto	-2,7	-2,4	-2,3	-1,3	-0,6	-0,5
Saldo primario	1,5	1,5	1,5	2,4	3,1	3,4
Interessi	4,1	4,0	3,9	3,7	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale	-0,5	-1,1	-1,6	-0,7	-0,2	-0,4
Variazione strutturale	0,3	-0,6	-0,5	0,9	0,5	-0,1
Debito pubblico (lordo sostegni)	132,1	132,6	132,7	131,5	129,3	127,2
Debito pubblico (netto sostegni)	128,5	129,1	129,3	128,2	126,0	124,1
<i>PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)</i>	<i>1.645,4</i>	<i>1.672,4</i>	<i>1.709,5</i>	<i>1.758,6</i>	<i>1.810,4</i>	<i>1.861,9</i>
<i>PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1.000)</i>	<i>1.645,4</i>	<i>1.672,4</i>	<i>1.710,5</i>	<i>1.756,8</i>	<i>1.809,0</i>	<i>1.858,8</i>
I valori sono arrotondati al decimo.						



Il benessere equo e sostenibile

In linea di principio il benessere trae vantaggio dall'aumento del prodotto interno lordo ma non coincide con esso. La qualità e la sostenibilità dell'ambiente, le disuguaglianze economiche, la qualità del lavoro, la salute ed il livello di istruzione della popolazione sono alcune delle dimensioni che concorrono al benessere di una società.

Per queste ragioni, il Governo italiano, primo in Europa e tra i Paesi del G7, ha deciso di introdurre in via provvisoria alcuni indicatori di benessere già a partire da questo Documento programmatico. Quindi, accanto agli obiettivi tradizionali – in primis PIL e occupazione che continuano a essere indicatori cruciali al fine di stimare e promuovere il benessere dei cittadini – il DEF illustra l'andamento del reddito medio disponibile, della disuguaglianza dei redditi, della mancata partecipazione al mercato del lavoro, delle emissioni di CO2 e altri gas clima alteranti. Per le stesse variabili il DEF fissa anche gli obiettivi programmatici.

Programma Nazionale di Riforma

Il Programma Nazionale di Riforma indica precisi campi di azione che dovranno essere perseguiti per potenziare il ritmo della crescita economica, accrescere

l'occupazione e contrastare la povertà e le disuguaglianze.

In materia di lavoro si prevede un rafforzamento delle politiche attive volte a stimolare le competenze, nonché misure a sostegno del welfare familiare. D'altra parte gli interventi in materia di lavoro sono anche alla base delle politiche di stimolo alla crescita e alla produttività. In questo contesto il Governo ritiene fondamentale il ruolo della contrattazione salariale di secondo livello che deve essere ulteriormente valorizzata con interventi sempre più mirati in materia di welfare aziendale.

Per superare le disuguaglianze sono previsti interventi su tre ambiti:

- il varo del Reddito di Inclusione, misura universale di sostegno economico ai nuclei in condizione di povertà;
- il riordino delle prestazioni assistenziali finalizzate al contrasto della povertà;
- il rafforzamento e coordinamento degli interventi in materia di servizi sociali, finalizzato a garantire maggiore omogeneità territoriale nell'erogazione delle prestazioni.

Nella stessa seduta il Consiglio dei Ministri ha inoltre approvato il Decreto legge "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi in favore delle zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo".

Di seguito alcune delle principali disposizioni previste.

Disposizioni in materia di entrate - Split Payment

Si estende l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di altri soggetti che, a legislazione vigente, pagano l'imposta ai loro fornitori secondo le regole generali. In particolare, l'estensione riguarda tutte le amministrazioni, gli enti ed i soggetti inclusi nel conto consolidato della Pubblica Amministrazione, le società controllate direttamente o indirettamente dallo Stato, di diritto o di fatto, le società controllate di diritto direttamente dagli enti pubblici territoriali, le società quotate inserite nell'indice FTSE MIB della Borsa italiana. Inoltre, si ricomprendendo anche le operazioni effettuate da fornitori che subiscono l'applicazione delle ritenute alla fonte sui compensi percepiti (essenzialmente liberi professionisti). Le modifiche sopra esposte si applicano dalle fatture emesse a partire dal 1° luglio 2017.

Disposizioni in materia di enti territoriali- Riparto del Fondo di Solidarietà Comunale

Si modifica il correttivo statistico stabilito dalla legge di bilancio 2017 per la definizione degli importi spettanti a ciascun comune a valere sul Fondo di solidarietà comunale, accogliendo in tal modo la richiesta avanzata in merito dall' Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI).

Disposizioni in materia di enti territoriali- Fabbisogni standard e capacità fiscali per Regioni

Si introduce la procedura per la determinazione di fabbisogni standard e capacità fiscali standard delle Regioni a statuto ordinario, anche ai fini del riparto tra le regioni stesse del concorso alla finanza pubblica.

la legge di bilancio per il 2018 adottata con legge n. 205 del 27/12/2017 ha previsto:

- a) resta operativo il blocco previsto per l'aumento dei tributi locali, tranne la TARI commisurata alla copertura integrale del costo del servizio; anche se obiettivo di quest'amministrazione è di operare nel prossimo triennio per quanto possibile a pressione tributaria invariata;
- b) i trasferimenti da parte dello Stato nel 2018-2020 non si discostano rispetto a quanto registrato nel 2017, introducendo delle parziali deroghe alla commisurazione ai fabbisogni standard;
- c) i proventi delle concessioni edilizie possono essere utilizzate solo per finalità specifiche previste dalla legge (art. 1, c.460 della legge n. 232/2016) e non possono essere utilizzati per finalità differenti (per esempio per il potenziamento del sistema informatico o per l'acquisto di automezzi)
- d) l'allegazione dello schema biennale dei programmi e degli acquisti è rinviato alla programmazione 2019-2021, come disposto con il decreto attuativo dell'art. 21 comma 8 del D. Lgs 50/2016. La redazione del programma sarà affidata a un soggetto referente che può coincidere anche con quello preposto alle opere pubbliche o altro da individuare.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				12.583
Popolazione residente a fine 2016 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	13.080
	di cui:	maschi	n.	6.319
		femmine	n.	6.761
	nuclei familiari		n.	5.222
	comunità/convivenze		n.	7
Popolazione al 1 gennaio 2017			n.	13.080
Nati nell'anno	n.	112		
Deceduti nell'anno	n.	127		
		saldo naturale	n.	-15
Immigrati nell'anno	n.	344		
Emigrati nell'anno	n.	329		
		saldo migratorio	n.	15
Popolazione al 31-12-2017			n.	13.080
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	788
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	962
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	2.011
In età adulta (30/65 anni)			n.	6.649
In età senile (oltre 65 anni)			n.	2.670

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,77 %
	2013	0,74 %
	2014	0,90 %
	2015	0,84 %
	2016	0,84 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,80 %
	2013	0,84 %
	2014	1,10 %
	2015	0,95 %
	2016	1,03 %
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	5,20 %
	Diploma	22,44 %
	Lic. Media	28,77 %
	Lic. Elementare	26,99 %
	Alfabeti	14,53 %
	Analfabeti	2,07 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La società di Turi, come in tutta la nazione, si va “globalizzando”, ed è nuovamente in trasformazione (la cosiddetta società fluida); infatti, pur potendosi confermare la permanenza di un assetto socio economico di stampo tradizionale in cui la famiglia continua a conservare un ruolo centrale, è opportuno agire per mantenere invariato, anzi sostenere il ruolo della famiglia, offrendo servizi che la coadiuvino.

Dal punto di vista prettamente economico, la società turese è una società in cui la famiglia riveste un ruolo di ammortizzatore sociale e parzialmente sopperisce al fenomeno di impoverimento collettivo correlato alla mancanza di lavoro ed allo stallo dell’economia.

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2001	7.527	11.306	66,60%	78.927.831	10.486	6.981
2002	7.571	11.282	67,10%	84.236.948	11.126	7.466
2003	7.690	11.230	68,50%	88.122.938	11.459	7.847
2004	7.794	11.253	69,30%	93.166.553	11.954	8.279
2005	7.909	11.339	69,80%	98.860.203	12.500	8.719
2006	7.979	11.428	69,80%	105.156.603	13.179	9.202
2007	8.343	11.688	71,40%	111.397.609	13.352	9.531
2008	8.511	11.881	71,60%	117.114.734	13.760	9.857
2009	8.623	12.141	71,00%	121.930.180	14.140	10.043
2010	8.718	12.413	70,20%	125.689.051	14.417	10.126
2011	8.901	12.740	69,90%	132.048.503	14.835	10.365
2012	8.942	12.963	69,00%	130.310.216	14.573	10.052
2013	9.143	13.082	69,90%	134.679.274	14.730	10.295
2014	8.952	13.070	68,50%	133.361.654	14.897	10.204
2015	8.953	13.046	68,60%	136.983.733	15.300	10.500

La condizione socio economica delle famiglie può quindi essere considerata di medio livello.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

Turi è un centro agricolo di primaria importanza nel panorama economico regionale e provinciale. Il sistema economico produttivo del paese rivela, le caratteristiche tipiche dell'intera provincia di Bari e della Puglia in generale. Le coltivazioni predominanti e rilevanti dal punto di vista economico sono: ciliegio, olivo, percoco e uva da tavola e da vino. Ma è la coltivazione della ciliegia il vero asse portante dell'economia paesana. Turi infatti è leader nella produzione della qualità "Ferrovia". Il raggiungimento dell'eccellenza nella produzione e nella qualità di questo frutto, eccellenza riconosciuta a livello nazionale ed internazionale attraverso il conseguimento di premi, è motivo di orgoglio per tutta la cittadinanza. L'intero paese, solitamente nel secondo fine settimana di giugno si mobilita e celebra "la Sagra delle ciliegia Ferrovia" una manifestazione volta a promuovere e a valorizzare "l'oro rosso di Turi", con stand, mostre e manifestazioni culturali.

Lo sviluppo di attività commerciali e di servizi, segue il trend regionale registrando l'incremento del numero di addetti.

L'artigianato, purtroppo, a parte qualche recente sussulto, registra da tempo un costante depauperamento di addetti e risorse. Nel tempo non è avvenuto il ricambio generazionale che avrebbe consentito la continuità ed innovazione del settore.

La posizione geografica strategica di Turi, centrale, equidistante da mare e collina, ad un passo dalla Valle d'Itria, rendono il nostro Paese meta ricercata da tanti turisti. Si registra da tempo, la nascita di attività nel capo turistico-ricettivo. Diversi sono i cittadini che hanno investito in bed&breakfast o che opportunamente registrati, decidono di adibire alcuni locali a case vacanze. Si cominciano ad intravedere i primi ritorni sul territorio. E' aumentata l'offerta di servizi legati al turismo con bar, piccoli punti ristoro, società di promozione del turismo, ecc.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		70,75	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		0
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	0,00
	* Comunali	Km.	49,64
	* Vicinali	Km.	108,36
	* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si ☐	No ☒	
* Piano regolatore approvato	Si ☒	No ☐	D.C.C. N.36 del 19/07/2013 Pubblicato sul B.U.R.P. n.107 del 01/8/08/2013
* Programma di fabbricazione	Si ☒	No ☐	DPR n. 673 del 19/02/1975 - Regione Puglia
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☐	No ☒	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si ☒	No ☐	Delibera C.C. N. 67 DEL 22/12/2006
* Artigianali	Si ☒	No ☐	Delibera C.C. N. 67 DEL 22/12/2006
* Commerciali	Si ☒	No ☐	Delibera C.C. N. 67 DEL 22/12/2006
* Altri strumenti (specificare)	Si ☐	No ☒	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si ☒	No ☐	
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq. 0,00
P.I.P.	mq.	247.170,00	mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	4	0	C.1	43	1
A.2	0	1	C.2	0	2
A.3	0	2	C.3	0	8
A.4	0	0	C.4	0	2
A.5	2	0	C.5	10	11
B.1	9	0	D.1	21	4
B.2	0	0	D.2	0	2
B.3	0	0	D.3	0	3
B.4	0	0	D.4	0	1
B.5	0	2	D.5	0	3
B.6	0	2	D.6	6	1
B.7	8	0	Dirigente	0	0
TOTALE	23	7	TOTALE	80	38

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	45
fuori ruolo n.	0

Previsti in dotazione organica	In servizio numero
103	45

DISTRIBUZIONE PERSONALE AL 31.12.2017

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO – FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	2	0	A	0	0
B	4	0	B	1	0
C	11	4	C	9	4
D	7	4	D	5	2
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	1	1	A	1	0
B	0	0	B	4	1
C	17	9	C	6	2
D	4	2	D	5	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	2	2	A	6	3
B	8	3	B	17	4
C	10	5	C	53	24
D	6	5	D	27	14
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	103	45

Consistenza del personale di ruolo in servizio nel periodo 2010-2017

	ANNO 2010		ANNO 2011		ANNO 2012		ANNO 2013	
Categoria	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12
D3	5	4	4	4	4	4	4	4
D1	6	6	6	5	5	5	6	6
<i>Tot. D</i>	<i>11</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>10</i>
<i>C</i>	<i>34</i>	<i>31</i>	<i>31</i>	<i>28</i>	<i>28</i>	<i>28</i>	<i>31</i>	<i>31</i>
B3	2	2	1	1	1	-	2	1
B1	8	7	6	6	6	6	7	6
<i>Tot. B</i>	<i>10</i>	<i>9</i>	<i>7</i>	<i>7</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>9</i>	<i>7</i>
<i>A</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>4</i>
<i>Totale</i>	<i>60</i>	<i>55</i>	<i>52</i>	<i>49</i>	<i>49</i>	<i>48</i>	<i>55</i>	<i>52</i>
<i>Differenza</i>		<i>- 5</i>		<i>-3</i>		<i>-1</i>		<i>- 3</i>

	ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017	
Categoria	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12	In Forza al 01/01	In Forza al 01/01	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12	In Forza al 01/01	In Forza al 31/12
D3	4	3	3	4	4	4	4	5
D1	5	5	5	6	8	6	6	9
<i>Tot. D</i>	<i>9</i>	<i>8</i>	<i>8</i>	<i>10</i>	<i>12</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>14</i>
<i>C</i>	<i>28</i>	<i>28</i>	<i>28</i>	<i>26</i>	<i>27</i>	<i>26</i>	<i>26</i>	<i>24</i>
3	-	-	-	-	-	-	-	-
B1	6	5	5	4	4	4	4	4
<i>Tot. B</i>	<i>6</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>A</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Totale</i>	<i>48</i>	<i>46</i>	<i>46</i>	<i>43</i>	<i>46</i>	<i>43</i>	<i>43</i>	<i>45</i>
<i>Differenza</i>		<i>- 2</i>		<i>-3</i>		<i>+ 3</i>		<i>+2</i>

Deliberazione di G.C n. 45 del 29/03/2018, esecutiva, di approvazione del programma del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020

Piano assunzioni anno 2018

Profilo professionale	Cat.	Nr.	Modalità copertura
Istruttore di vigilanza	C	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018, previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.
Istruttore amministrativo	C	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, in corso di validità, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018, previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.
Istruttore direttivo-Assistente sociale	D1	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, in corso di validità, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018, previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Piano assunzioni per mobilità anno 2018

Profilo professionale	Cat.	Nr.	Modalità copertura
Istruttore amministrativo	C	2	Procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con decorrenza copertura dall'01/07/2018;
Istruttore direttivo tecnico	D1	2	Procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con decorrenza copertura dall'01/07/2018.

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	CAPO SETTORE
Responsabile Settore Affari Istituzionali e Cultura	dott.ssa G. Tampoia
Responsabile Settore Economico Finanziario	dott.ssa M. P. Rossini
Responsabile Settore LL.PP.	ing. G. Di Bonaventura
Responsabile Settore Urbanistica	ing. G. Di Bonaventura
Responsabile Settore Sociale	dott.ssa G. Tampoia
Responsabile Settore Polizia Locale e Attività Produttive	Dott. Evangelista Marzano

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2017				Anno 2018				Anno 2019				Anno 2020							
Asili nido	n.	0	posti n.	0			0				0				0							
Scuole materne	n.	307	posti n.	307			307				307				307							
Scuole elementari	n.	520	posti n.	520			520				520				520							
Scuole medie	n.	386	posti n.	386			386				386				386							
Strutture residenziali per anziani	n.	116	posti n.	116			116				116				116							
Farmacie comunali			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Rete fognaria in Km																						
- bianca			0,00				0,00				0,00				0,00							
- nera			0,00				0,00				0,00				0,00							
- mista			0,00				0,00				0,00				0,00							
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km			0,00				0,00				0,00				0,00							
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini			n. hq.	14 0,00			n. hq.	14 0,00			n. hq.	14 0,00			n. hq.	14 0,00						
Punti luce illuminazione pubblica			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Rete gas in Km			0,00				0,00				0,00				0,00							
Raccolta rifiuti in quintali																						
- civile			50.000,00				50.000,00				50.000,00				50.000,00							
- industriale			0,00				0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Veicoli			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Centro elaborazione dati			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Personal computer			n.	52			n.	52			n.	52			n.	52						
Altre strutture (specificare)																						

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Consorzi	nr.	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0
Società di capitali	nr.	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0
Altro	nr.	4	4	4

--

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata dell'accordo:
L'accordo è:

PATTO TERRITORIALE
Oggetto:
Obiettivo:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata del Patto territoriale:
Il Patto territoriale è:

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

- Convenzione tra 31 Comuni e provincia di Bari per piano strategico terra di Bari BA2015;
- Convenzione tra i 4 Comuni dell'ambito sociale di Gioia del Colle (Gioia del Colle, Turi, Sammichele di Bari e Casamassima) per la gestione associata del piano di zona;
- Convenzione tra i 4 Comuni già aderenti all'ambito sociale di Gioia del Colle (Gioia del Colle, Turi, Sammichele di Bari e Casamassima) per la creazione di un Piano Integrato di Sviluppo del Territorio denominato Pist "Lame di Peucetia";

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi: art. 108 comma 1 lett. c) D. Lgs. 31 marzo 1998, n.° 112 come modificato con l'art. 14 del D. Lgs. 29 ottobre 1999, n. ° 443; D.P.C.M. 12/9/2000 in materia di protezione civile; art. 139 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, D.P.C.M. 12.09.2000, in materia di istruzione scolastica; art. 66, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, come modificato con l'art. 9 del D.Lgs. 29 ottobre 1999, n.443; D.P.C.M. 19.12.2000 e D.P.C.M. 22.07.2004, in materia di tenuta ed aggiornamento del catasto e relativi servizi; art. 41, comma 3, del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, in materia di fiere e mercati; art. 105, comma 5, del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, D.P.C.M. 12.10.2000, in materia di trasporti; artt. 65 e 66 L. 23/12/1998, n. 448 in materia di assegno per il nucleo familiare, assegno di maternità, fornitura gratuita totale e parziale libri di testo scuole secondarie 1° grado e superiori.
- Funzioni o servizi: polizia locale, pubblica istruzione, servizi sociali;
- Trasferimenti di mezzi finanziari: come da bilancio di previsione;
- Unità di personale trasferito: nessuno.

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: L. R. 36/2008 DD.P.G.R. 75/2010 e 1327/2010 e convenzione tra Convezione con regione per rivalutazione patrimonio librario biblioteca;
- Funzioni o servizi: funzioni relative al rilascio e verifica libretti per la riduzione del costo del gasolio per gli Utenti di Motori Agricoli (Ex UMA) ;
- Trasferimenti di mezzi finanziari: non previsto ;
- Unità di personale trasferito: due unità (1 cat. A per gli UMA e 1 cat. D in servizio presso la biblioteca).

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Con esclusivo riferimento alle funzioni trasferite dalla Regione (Ex UMA) si esprime un giudizio di non congruità tra funzioni trasferite e risorse assegnate.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.117.290,33	550.000,00	1.250.000,00	2.917.290,33
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	602.315,89	0,00	0,00	602.315,89
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di immobili art. 53 commi 6-7 d.lgs n. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	1.719.606,22	550.000,00	1.250.000,00	3.519.606,22

	Importo
Accantonamento di cui all'art.12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00

Il Responsabile del Programma

DI BONAVENTURA GIUSEPPE

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	Centro antico smart riqualificazione centro storico	2018	700.000,00	0,00	700.000,00	città metropolitana
2	Ricostruzione dei loculi del primo lotto del cimitero	2018	602.315,89	0,00	602.315,89	mutuo con la cassa depositi e prestiti
3	ristrutturazione e messa a norma dell'impianto sportivo comunale	2018	150.000,00	0,00	150.000,00	fondi sovracomunali
4	adeguamento antiincendio dell'Istituto comprensivo Resta De Donato Giannini	2018	567.290,33	0,00	567.290,33	PON Ministero dell'Interno
5	adeguamento dei recapiti finali di fognatura pluviale	2020	950.000,00	0,00	950.000,00	finanziamento regionale
6	ristrutturazione e adeguamento dell'ex mattatoio comunale a largo Pozzi	2019	550.000,00	0,00	550.000,00	finanziamento regionale

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	6.390.129,98	7.148.259,31	7.386.718,69	7.010.495,89	6.879.000,41	6.866.728,41	- 5,093
Contributi e trasferimenti correnti	554.009,83	414.299,54	1.070.475,84	1.250.442,34	368.772,41	368.772,41	16,811
Extratributarie	688.621,04	514.639,09	1.035.086,13	910.927,06	817.525,50	817.525,50	- 11,995
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.632.760,85	8.077.197,94	9.492.280,66	9.171.865,29	8.065.298,32	8.053.026,32	- 3,375
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	256.440,56	373.331,66	195.932,46	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.889.201,41	8.450.529,60	9.688.213,12	9.171.865,29	8.065.298,32	8.053.026,32	- 5,329
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.923.903,00	1.019.052,51	2.238.541,68	1.751.879,61	640.000,00	1.340.000,00	- 21,740
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	240.000,00	602.315,89	0,00	0,00	150,964
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	423.610,03	249.960,40	305.151,53	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.347.513,03	1.269.012,91	2.783.693,21	2.354.195,50	640.000,00	1.340.000,00	- 15,429
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.236.714,44	9.719.542,51	12.471.906,33	11.526.060,79	8.705.298,32	9.393.026,32	- 7,583

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)	2018 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	6.151.042,57	6.772.489,18	8.253.794,85	9.727.135,32	17,850
Contributi e trasferimenti correnti	468.187,35	549.111,02	1.224.673,56	1.414.118,67	15,469
Extratributarie	693.410,84	550.827,00	1.238.541,50	1.108.952,34	- 10,463
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.312.640,76	7.872.427,20	10.717.009,91	12.250.206,33	14,306
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.312.640,76	7.872.427,20	10.717.009,91	12.250.206,33	14,306
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.947.309,09	875.933,93	2.829.450,74	3.255.289,67	15,050
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	304.269,96	906.585,85	197,954
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.947.309,09	875.933,93	3.133.720,70	4.161.875,52	32,809
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	9.259.949,85	8.748.361,13	13.850.730,61	16.412.081,85	18,492

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	6.390.129,98	7.148.259,31	7.386.718,69	7.010.495,89	6.879.000,41	6.866.728,41	- 5,093

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	6.151.042,57	6.772.489,18	8.253.794,85	9.727.135,32	17,850

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2017	2018	2017	2018
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

I.U.C.: La Legge di Stabilità 2014 (Legge 147 del 27 dicembre 2013) nei commi da 639 a 720 dell'art.1 ha istituito, a decorrere dall'anno d'imposta 2014, l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.), la quale si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI), e nella Tassa Rifiuti (TARI).

I.M.U.: L'art. 13 del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito in Legge 22 dicembre 2011 n.214 (c.d. Decreto Salva Italia) ha anticipato l'introduzione in via sperimentale, sin dal 2012, dell'Imposta Municipale Propria, stabilendo le modalità di calcolo e le aliquote base sia per l'abitazione principale che per gli altri immobili. L'imposta è stata oggetto di diversi interventi normativi nel corso dell'anno 2013 fino alla determinazione dell'esenzione dal pagamento per le abitazioni principali con categorie catastali diverse da A/1, A/8 e A/9; anche nella Legge di Stabilità 2014 (Legge 147 del 27 dicembre 2013) vi sono state ulteriori rivisitazioni degli immobili soggetti a tassazione IMU, il Comune di Turi si è attenuto a tutte le previsioni normative a cui si rinvia. Per quanto attiene gli anni a partire dal 2018, il Comune terrà conto in sede di predisposizione del bilancio 2018-2020, di quanto disposto in materia dalla Legge di Stabilità 2018 (legge 27 dicembre 2017, n. 205).

Tari: La Tari è disciplinata nella Legge di Stabilità 2014 (Legge 147 del 27 dicembre 2013) a partire dal comma 641 fino al comma 668 dell'art. 1; anche questo tributo è stato variato e rivisto diverse volte nel corso dell'anno 2014. Il Comune provvederà alla gestione in proprio della bollettazione e della riscossione anche nel triennio 2018-2020.

Tasi: La Tasi è disciplinata nella Legge di Stabilità 2014 (Legge 147 del 27 dicembre 2013) a partire dal comma 669 fino al comma 681 dell'art. 1.. La Legge di Stabilità 2018 ha confermato l'impianto normativo previgente, confermando le aliquote minime e massime oltre che l'obbligo di coordinare le aliquote Tasi con quelle Imu al fine di non superare complessivamente i limiti massimi dei aliquote previste per l'Imu.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF: La base imponibile è stabilita in relazione ai dati comunicati dal Ministero delle Finanze. A decorrere dall'anno 2008 il tributo è versato, per il tramite dell'Agenzia delle entrate, direttamente al Comune.

TOSAP E IMPOSTA SULLA PUBBLICITA': Il gettito dei due tributi ha un andamento abbastanza regolare.

PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE: Il gettito subirà le normali variazioni relative all'andamento del mercato immobiliare; le stesse vengono monitorate trattandosi di entrate non ripetitive; le entrate devono essere destinate a spesa di investimento con le limitazioni introdotte dalla legge di bilancio 2018.

PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE: Il gettito subirà le normali variazioni relative all'andamento del mercato immobiliare;

Illustrazione delle aliquote applicate relativamente alle componenti IMU e TASI della IUC:

IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.)			
Anno 2018			
IMU	TASI	TIPOLIGIE IMMOBILI	Riduzione
Aliquota ‰	Aliquota ‰		
7,6 ‰	2,2 ‰	tutti i fabbricati	
4,5 ‰	1,5 ‰	Aree Fabbricabili	
6 ‰	=	Terreni Agricoli - Fogli 1-2-6	
7,6 ‰	2,2 ‰	Alloggi IACP	
- 200,00			
4 ‰	2,2 ‰	Abitazione Principale +pertinenze Calassificate A/1 - A/8 - A/9 - C/2 - C/6 - C/7	Riduzione 50% - Abitazione in Comodato d'uso

- 200,00			
7,6 ‰	2,2 ‰	Cat. D - Immobili con esclusione del D/10	Riduzione 75% - immobili locati a canone concordato
=	1 ‰	Per i fabbricati rurali ad uso strumentale - per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che pervenga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.	
10,6 ‰		D 1	
		D 7	
		D 9	
		Pannelli Fotovoltaici	

Tari: Il tasso di copertura è pari al 100% dei costi di esercizio rinvenibili dal Piano Finanziario approvato in ogni anno di riferimento del DUP.

Tasi: Il tasso di copertura dei servizi indivisibili sarà individuato nella delibera di Consiglio Comunale con la quale si approveranno le tariffe; le aliquote vigenti per l'anno 2018 sono le seguenti:

aliquota TASI ordinaria nella misura di 0,22 punti percentuali: - per le sole abitazioni principali e pertinenze della stessa ed altre unità immobiliare classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; - per tutti gli altri fabbricati diversi dalle abitazioni principali, inclusi gli immobili accatastati nella categoria D, con esclusione dei fabbricati rurali strumentali e degli immobili accatastati nella categoria D, limitatamente agli impianti eolici e fotovoltaici a terra, tenuto conto della maggiore redditività delle predette unità immobiliari e dell'impatto dal punto di vista ambientale; - per unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari; - per casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio; - per unica unità immobiliare posseduta, e non concessa in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco

e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica; - per fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati; • aliquota TASI ridotta nella misura di 0,15 punti percentuali: - per aree edificabili individuate come tali sulla base degli strumenti urbanistici in vigore; • aliquota TASI ridotta nella misura di 0,10 punti percentuali: - per fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8 dell'art. 13 del D.L. n. 201/2011; - per fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dalle vigenti disposizioni; - per alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) e dagli enti di edilizia residenziale e pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: nel triennio di riferimento del DUP si valuterà l'eventualità di modulare l'addizionale (fissata al momento allo 0,8%) per fasce di reddito, nel rispetto degli scaglioni stabiliti dalla legge statale.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

dott.ssa Maria Pompea Rossini – Capo Settore Economico – finanziario – Responsabile IUC (IMU-TASI-TARI) e tributi minori;

ing Giuseppe Di Bonaventura – Capo Settore Urbanistica – Responsabile proventi da concessioni edilizie

Altre considerazioni e vincoli:

L'art. 1, comma 37 e ss.mm.ii. della legge n. 205/2017 ha sospeso, fino a tutto il 2018, l'efficacia delle deliberazioni di aumento delle aliquote e tariffe dei tributi locali, stabilendo che “Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, per gli anni 2016 e 2017 e' sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015. Sono fatte salve, per il settore sanitario, le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e all'articolo 2, commi 79, 80, 83 e 86, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché la possibilità di effettuare manovre fiscali incrementative ai fini dell'accesso alle anticipazioni di liquidità di cui agli articoli 2 e 3 del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, e successivi rifinanziamenti. La sospensione di cui al primo periodo non si applica alla tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e a decorrere dal 2017, confermato nel 2018, al contributo di sbarco di cui all'articolo 4, comma 3-bis, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, né per gli enti locali che deliberano il predissesto, ai sensi dell'articolo 243-bis del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o il dissesto, ai sensi degli articoli 246 e seguenti del medesimo testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000”.

Il fondo di solidarietà 2018 è stato determinato, in via provvisoria, in base all'intesa raggiunta nella seduta della Conferenza Stato-città ed autonomie locali del 23 novembre 2017 ai soli fini di agevolare la redazione dei bilanci. Esso pertanto va monitorato ai fini di successive evoluzioni.

Il fondo perequativo per gli "imbullonati", previsto dal comma 24 della legge di stabilità 2016 (l. 208/2015), è stato determinato in misura conforme al decreto ministeriale MEF-INTERNO del 29 dicembre 2016 (GU del 26 gennaio 2017). Esso è una misura a regime, valida dal 2016, per il 2018 è stata prevista prudentemente la stessa somma del 2017 salvo aggiornamenti.

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

L'articolo 11 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ha disposto, al fine di avviare un percorso di restituzione di piena autonomia finanziaria a Comuni e Province, la

soppressione dei trasferimenti erariali e regionali diretti al finanziamento delle spese di qualsiasi natura.

Il decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, recante disposizioni in materia di federalismo municipale, ha previsto l'istituzione di un fondo di solidarietà comunale (già Fondo Sperimentale di Riequilibrio) per realizzare in forma progressiva e territorialmente equilibrata la devoluzione ai Comuni dei tributi immobiliari. Questo Fondo ha carattere triennale ed è alimentato dal gettito o da quote del gettito derivante dalla fiscalità immobiliare (cedolare secca sugli affitti, dall'IRPEF sui redditi fondiari, da imposte ipotecarie e catastali e di bollo).

L'articolo 1, comma 380, della legge n. 228 del 2012, alla lettera b) prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, del Fondo di Solidarietà Comunale che è alimentato con una quota dell'imposta municipale propria, di spettanza dei comuni, di cui all'articolo 13 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, definita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali. La quota di compartecipazione al Fondo da parte di ogni comune è pari al 38,23% del proprio gettito IMU standard.

Le entrate dei Comuni sostitutive sono composte da:

- a) Fondo di Solidarietà Comunale;
- b) Contributo investimenti dei Comuni e delle provincie (ex Fondo Sviluppo Investimenti);
- c) il 5 per mille del gettito Irpef;

Le spettanze non fiscalizzate sono:

- Contributo per sviluppo investimenti
- Oneri commissioni straordinarie di cui all'art. 144 TUEL (art. 1, c. 704, l. 296/06)
- Oneri commissioni straordinarie di cui all'art. 144 TUEL (art. 1, c. 706, l. 296/06)
- Incremento contributo comuni inferiori ai 3000 abitanti (art.1, c.703, l.296/06)
- Contributo fusione tra enti
- Maggiorazione contributi ordinari sisma Abruzzo (art.2, c. 23, lett c) e d), legge 191 del 2009)
- Stabilizzazione personale ex ETI (legge 296/06)
- Interessi passivi mancato pagamento fornitori
- Trasf. Compensativi addizionale comunale irpef
- Contributo contrasto evasione fiscale
- Trasferimenti a singoli enti

Al momento è difficile esprimere una valutazione in merito ai trasferimenti, stante la continua evoluzione normativa in atto.

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	554.009,83	414.299,54	1.070.475,84	1.250.442,34	368.772,41	368.772,41	16,811

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	468.187,35	549.111,02	1.224.673,56	1.414.118,67	15,469

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	688.621,04	514.639,09	1.035.086,13	910.927,06	817.525,50	817.525,50	- 11,995

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	693.410,84	550.827,00	1.238.541,50	1.108.952,34	- 10,463

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.923.903,00	1.019.052,51	2.238.541,68	1.751.879,61	640.000,00	1.340.000,00	- 21,740
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	240.000,00	602.315,89	0,00	0,00	150,964
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.923.903,00	1.019.052,51	2.478.541,68	2.354.195,50	640.000,00	1.340.000,00	- 5,016

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.947.309,09	875.933,93	2.829.450,74	3.255.289,67	15,050
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	304.269,96	906.585,85	197,954
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.947.309,09	875.933,93	3.133.720,70	4.161.875,52	32,809

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2018	2019	2020
(+) Spese interessi passivi		164.232,86	157.849,85	152.919,50
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		164.232,86	157.849,85	152.919,50

	Accertamenti 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Entrate correnti	8.077.197,94	9.492.280,66	9.171.865,29

	% anno 2018	% anno 2019	% anno 2020
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	2,033	1,662	1,667

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

L'anticipazione di tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione.

L'art. 2 – c.3 bis del Decreto Legge n. 4 del 28.01.2014 convertito con modificazioni nella Legge n. 50 del 28.03.2014 ha successivamente consentito, per gli anni 2014 e 2015 (periodo modificato dal comma 542 della legge 190/2014) che, al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'art. 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, 267, è elevato da tre a cinque dodicesimi.

Il comma 738 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità) ha prorogato l'elevazione del limite a 5/12 anche per il 2016.

L'anticipazione di tesoreria è inoltre condizione necessaria, ai sensi dell'art. 195 comma 2 del d.lgs. n. 267/2000, per l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate.

Il Comune di Turi, al momento, disponendo di un fondo di cassa sufficiente alle ordinarie esigenze dell'Ente, non prevede l'utilizzo dello strumento dell'anticipazione di cassa, o l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate.

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Dati catastali	Segnalazione per cessione/valorizzazione del bene immobile	superficie data in locazione	canone di locazione	numero di contratti	vincolo culturale paesaggistico
fg. 21, ptc. 316, sub.2	Locazione	100 m	€ 53,13 mensili	n.10/2007	centro storico
fg. 21, ptc. 844, sub.3 ptc.862 sub.4	"	95 m	€ 44,64 mensili	n.1/2007	"
fg.21, ptc.844 sub.4 ptc 843 sub3, ptc.862 sub5	"	137 m	€ 52,79 mensili	n. 2/2007	"
fg.21, ptc.844 sub.5 ptc 843 sub5, ptc.862 sub6	"	111 m	€ 49,47 mensili	n.3/2007	"
fg.21, ptc.844 sub.6 ptc.862 sub.7	"	95 m	€ 25,00 mensili	n.4/2007	"
fg.21, ptc.600	"	119 m	€ 58,13 mensili	n.9/2007	"
fg21, ptc.600	"	116 m	€ 60,95 mensili	n.7/2007	"
fg21, ptc.600	"	111 m	€ 53,63 mensili	n.5/2007	"
fg,21,ptc.600	"	130 m	€ 82,51 mensili	n. 8/2007	"
fg. 21, ptc.600	"	113 m	€ 54,50 mensili	n.6/2007	"
fg.21, ptc.113 sub 1,2,3,4,5,6,7, e8	Convenzione	1310 m.	€ 2142,96 mensili	10/04/1998	"

Nel 2016 in relazione a questi beni e a canoni non pagati è stata avviata una attività di recupero e di accordi di rateazione con i locatari..

Sono in corso le verifiche sugli effettivi versamenti operati al fine di valutare eventuali azioni di recupero.

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.644.525,53			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		9.171.865,29 0,00	8.065.298,32 0,00	8.053.026,32 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		8.641.859,07 0,00 405.993,54	7.521.069,09 0,00 477.639,46	7.503.866,74 0,00 477.639,46
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> - <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		530.006,22 0,00 0,00	544.229,23 0,00 0,00	549.159,58 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.354.195,50	640.000,00	1.340.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		2.354.195,50 0,00	640.000,00 0,00	1.340.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)				
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del

prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018 - 2019 - 2020

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.644.525,53								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.727.135,32	7.010.495,89	6.879.000,41	6.866.728,41	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.409.174,99	8.641.859,07	7.521.069,09	7.503.866,74
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.414.118,67	1.250.442,34	368.772,41	368.772,41			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.108.952,34	910.927,06	817.525,50	817.525,50					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.255.289,67	1.751.879,61	640.000,00	1.340.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	5.177.039,58	2.354.195,50	640.000,00	1.340.000,00
							0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	15.505.496,00	10.923.744,90	8.705.298,32	9.393.026,32	Totale spese finali	16.586.214,57	10.996.054,57	8.161.069,09	8.843.866,74
Titolo 6 - Accensione di prestiti	906.585,85	602.315,89	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	530.006,22	530.006,22	544.229,23	549.159,58
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.456.461,38	2.268.767,69	2.268.767,69	2.268.767,69	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.601.457,69	2.268.767,69	2.268.767,69	2.268.767,69
Totale titoli	18.868.543,23	13.794.828,48	10.974.066,01	11.661.794,01	Totale titoli	19.717.678,48	13.794.828,48	10.974.066,01	11.661.794,01
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	22.513.068,76	13.794.828,48	10.974.066,01	11.661.794,01	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.717.678,48	13.794.828,48	10.974.066,01	11.661.794,01
Fondo di cassa finale presunto	2.795.390,28								

7. COMPATIBILITÀ DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON I NUOVI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

La legge di Stabilità 2016 (l. n. 208/2015) ha riservato importanti novità per la finanza locale. Infatti dal 2016 il patto di stabilità viene sostituito dal ben più mitigato meccanismo denominato “pareggio di bilancio”, già noto agli enti in quanto disciplinato dalla Legge n. 243/2012 (anche se ne vengono modificate le regole). Infatti il comma 710 della legge n. 208 archivia il patto di stabilità e tutta la relativa normativa di riferimento. Tale impostazione è confermata dall'art. 9 c.1 legge 24 dicembre 2012, n.243 e s.m.i. e dall'art. 1 c. 466 legge 11 dicembre 2016, n. 232.

A decorrere dall'anno 2017 gli enti devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza e' considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali e' incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

Modifiche alla Legge n. 243 del 2012 in materia di equilibrio dei bilanci di Regioni ed Enti locali

La legge 12 agosto 2016, n. 164 (in G.U. 29/08/2016, n.201) ha modificato la legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali. Nel complesso, rispetto alle disposizioni attualmente vigenti, il testo recepisce diversi cambiamenti particolarmente attesi dal sistema delle autonomie locali, superando molte rigidità e difficoltà applicative, tra le quali vanno certamente ricordate:

- l'obbligo di conseguire un bilancio in equilibrio, in previsione e a consuntivo, sia in termini di competenza che sul versante della cassa (articolo 9);
- un dispositivo di gestione del debito e di utilizzo dell'avanzo degli esercizi precedenti per operazioni di investimento molto rigido e regolato esclusivamente in ambito regionale, sulla base del quale l'insieme degli enti territoriali, compresa la medesima Regione, avrebbe dovuto assicurare l'invarianza del debito complessivo (articolo 10);
- l'assenza di uno strumento di regolazione appositamente finalizzato alla redistribuzione, su scala nazionale, degli oneri di finanza pubblica assegnati agli enti territoriali;
- un meccanismo di valutazione e quantificazione degli effetti del ciclo economico a fini di regolazione della finanza territoriale di improbabile ed incerta attuazione (articoli 11 e 12).

La revisione della legge 243 costituisce un passaggio fondamentale per stabilizzare la finanza territoriale e consolidare la ripresa degli investimenti locali, avendo quindi significative ripercussioni sull'azione politica e amministrativa degli enti territoriali.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 32 del 22.10.2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono così riassunte:

LINEE DI AZIONE LL.PP.	STATO DI ATTUAZIONE
1. Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici;	E' stata stipulata, una convenzione con l'istituto Comprensivo, con la quale l'amministrazione Comunale ha trasferito una somma pari a 8.000 €, che l'istituto dovrà impiegare per le attività di manutenzione ordinaria. Ciò al fine di rendere più tempestivi ed efficaci i lavori necessari. Tale iniziativa è stata confermata.
2. Adeguare i refettori della scuola dell'infanzia;	Approvato progetto esecutivo per la costruzione di n. 2 nuovi refettori. Partecipazione alla procedura di finanziamento di cui al decreto del ministero dell'Economia e Finanze del 23.01.15 – Interventi di edilizia scolastica – in attuazione dell'art. 10 della legge di conversione n. 128/13. L'intervento è finanziato per l'anno 2017 e dovrebbe concludersi nel 2018, in quanto l'ente ha applicato l'avanzo di amm.ne per investimenti utilizzando gli spazi finanziari ricevuti dal MEF. E' stato approvato il progetto esecutivo, individuata la direzione lavori ed aperta scheda Asmel per scelta contraente.
3. Adeguamento scuole	con deliberazioni di G.C. n. 71 e 70 del 09.06.2016 sono stati approvati i progetti definitivi-esecutivi, relativi ai lavori di “sostituzione infissi e adeguamento delle vetrate alle norme antinfortunistiche dell'Istituto Scolastico “Don Tonino Bello” dell'importo complessivo di € 5.860,00 e ai lavori di “sostituzione infissi e adeguamento delle vetrate alle norme antinfortunistiche dell'Istituto Scolastico “Madre Teresa di Calcutta”” dell'importo complessivo di € 12.370,00 (Contributi ministeriali – capitoli 20501/5 – 20501/6 del bilancio di previsione 2016). Interventi conclusi.
4. Rendere efficace l'impianto di pannelli fotovoltaici esistenti	E' stato affidato il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, esercizio e conduzione degli impianti termici, raffrescamento, antincendio, <u>fotovoltaici</u> a servizio degli immobili comunali. Il capitolato d'appalto (Determinazione dirigenziale n.491 del 10-07-2015) prevede la

presso i plessi di scuola primaria;	manutenzione e la verifica del funzionamento degli impianti fotovoltaici comunali. Questa attività è in itinere
5. Prediligere sistemi di illuminazione “intelligenti con risparmio di consumi, attuando la conversione dell’illuminazione pubblica con impianti a LED;	Linea di Azione interamente da attuare
6. Dotare le strutture di proprietà comunale di impianti fotovoltaici o a fonti rinnovabili;	Linea di Azione interamente da completare
7. Effettuare il graduale rifacimento del manto stradale e dei marciapiedi pubblici;	Linea di Azione da attuare nel 2018 (finanziamento mediante avanzo di amm.ne e altri fondi da reperire), con lavori che si protrarranno nell'anno successivo; da rifinanziare nel 2019 e successivi.
8. provvedere alla costante manutenzione della rete viaria comunale;	Stanziati 40.000 € nel 2016 (cap 8103/0. Aggiudicati ed eseguiti lavori per 20.000 € nel 2015, da liquidare nel 2016. Obiettivo parzialmente raggiunto per lo stato di eccessivo deterioramento dei manti stradali. Le somme impegnate hanno consentito in larga misura di rendere percorribili in sicurezza le strade principali. L’obiettivo potrà essere raggiunto con un maggiore impiego per anno di risorse finanziarie.
9. mantenere e migliorare l’assetto idrogeologico, attraverso un adeguato sistema di smaltimento delle acque meteoriche;	Effettuata una stima dei costi per “completamento dei lavori di adeguamento dei recapiti finali e realizzazione di reti di fognatura pluviale” per 950.000 €. L’obiettivo potrà essere raggiunto con successivo affidamento di incarico alla progettazione preliminare e definitiva per la richiesta di finanziamenti regionali/europei. Con delibera di Giunta Comunale n. 158 del 15-12-2015 è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di un tratto di rete di Fogna bianca in Via G. Elefante. Importo 61.992,90 euro. (cap 29401/1 del bilancio di previsione 2016). L'intervento è stato concluso.
10. Mettere in atto azioni concrete per incrementare i collegamenti	Con Delibera di Consiglio Comunale n.18 del 21-07-2015 è stato approvato l’accordo di programma con la Città Metropolitana di Bari per l’allargamento di Via Noci. La quota di

extraurbani e urbani;	compartecipazione del Comune sarà nella misura di 240.000 €. nel corso del 2017 è stato stipulato e perfezionato apposito mutuo. Con Delibera di Consiglio comunale n.32 del 20-11-2015 è stato approvato il progetto esecutivo per Lavori di sistemazione dell'area della rotatoria tra Via Casamassima e Via Dell'Andro dell'importo complessivo di € 59.174,18. La procedura si è conclusa e i lavori eseguiti. Approvato il progetto preliminare (delibera di Giunta Comunale n. 160 del 15/12/15) per i lavori di Completamento opere di urbanizzazione tra le Vie Conversano e Monopoli ed altre vie per un importo complessivo di € 211.000,00 finanziato con fondi di bilancio. Sono in corso le procedure di aggiudicazione
11. adeguare gli spazi e le attrezzature dedicate alle attività sportive;	Con delibera di Giunta n. 94 del 15/07/2016 si è approvato il progetto definitivo esecutivo relativo ai lavori di ristrutturazione e messa a norma impianto sportivo comunale (campo sportivo "Oronzo Pugliese"). Importo complessivo di € 50.000,00. Finanziamento da fondi comunali (cap. 26201/2 del bilancio di previsione 2016). Le attività non sono concluse.
12. Adeguare l'area cimiteriale restituendo il decoro all'intera area, ripristinando al più presto la parte dissestata;	in data 03/12/2014 con Ordinanza n. 107 del Registro Atti del Sindaco prot. n. 16136 ai sensi dell'art. 50 del T.U.E.L. "Ordinanza contingibile ed urgente in materia di igiene pubblica derivante dal crollo dei loculi cimiteriali del 1° lotto del nuovo Cimitero comunale" si è disposta la demolizione del suddetto lotto pericolante. Bilancio 2018 è prevista la stipula di apposito mutuo a cui si darà corso nell'anno. Affidati i servizi cimiteriali tra cui la gestione dell'impianto lampade votive Con Determinazione dirigenziale n.791 del 10-11-2015 si è dato avvio alla procedura negoziata per l'affidamento della progettazione preliminare-definitiva-esecutiva-Direzione lavori, misure e contabilità e certificato di regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di ricostruzione dei loculi del primo lotto del Cimitero comunale. Importo complessivo di € 275.581,63. Con delibera n.93 del 15/07/16 è stato approvato il progetto preliminare. Con delibera di Giunta Comunale n. 60 del 29/04/15 è stato approvato il progetto esecutivo per i lavori di rifacimento e adeguamento al d.m. 37/08 dell'impianto elettrico cimitero comunale- dell'importo di € 23.434,80 (cap 30501/2 bilancio 2016). I lavori si sono conclusi nel 2017. Bilancio di previsione 2018 è stata prevista l'accensione di un mutuo per € 602.315,89 per la ricostruzione dei loculi del 1 lotto del cimitero. Devono essere iniziate le procedure di gara.
13. riqualificazione della biblioteca comunale.	Stanziati 45.000 € nel bilancio di previsione 2016, cap. 30401/2, con fondi comunali, per le procedure di verifica delle strutture del Primo Piano del Centro Culturale Polivalente.

	L'ente ha partecipato al bando Community Library ed è stato ammesso al finanziamento per € 599.234,92. l'intervento è stato iscritto nel bilancio 2018 e devono essere iniziate le procedure di gara.
14. Programma triennale 2016-2018 – Lavori di Recupero dell'Ex Casa di riposo di Via G. Del Re	La legge n. 80 del 23 maggio 2014 “ <i>Misure urgenti per l'emergenza abitativa per il mercato delle costruzioni e per l'EXPO 2015</i> ” prevede l'approvazione con decreto interministeriale dei criteri per la formulazione di un programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà dei Comuni ed Ex IACP. Il programma di recupero è finalizzato al ripristino di alloggi di risulta e alla manutenzione straordinaria degli alloggi . Una delle linee di intervento prevede il ripristino degli alloggi di risulta e la manutenzione straordinaria degli alloggi delle parti comuni o dell'intero edificio con interventi di importo fino a € 50.000 per alloggio. Ai fini della partecipazione al bando della Regione Puglia per accedere ai suddetti finanziamenti l'ufficio urbanistica del Comune di Turi ha redatto un progetto preliminare per “ <i>Lavori di recupero dell'Edificio Ex Casa di Riposo di Via G. Del RE</i> ” (7 alloggi), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 28.08.2015 – importo complessivo 325.000 €. – cap entrata 440/13 – cap uscita 29201/2. Con determinazione dirigenziale n.54 del 08.07.2016 si è proceduto all'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e redazione del certificato di regolare esecuzione. I lavori conclusi è atteso solo il certificato di regolare svolgimento.
15. Programma triennale 2015-2017 : Realizzazione di n. 12 alloggi di edilizia sovvenzionata PIRP	Importo dell'intervento 1.200.000 €.- cap. entrata 460/12 – cap spesa 29201/0. Il progetto è compreso nel PIRP approvato in consiglio comunale con delibera n. 25 del 14/05/2007 – è finanziato con fondi europei (FESR asse VII) tramite il “Fondo per lo sviluppo e Coesione 2007-2013” della regione Puglia; Il progetto esecutivo è stato approvato dalla nostra giunta con D.G. n. 45 del 31/03/2015. I lavori sono conclusi.
16. programma triennale 2018-2020	l'ente ha presentato apposita candidatura con fondi a valere sul PON per l'adeguamento anticendio dell'Istituto Comprensivo Resta De Donato Giannini per € 567.290,33
17. programma triennale 2018-2020	saranno realizzati i progetti finanziati dalla Città Metropolitana "Centro Antico Smart" e "Riqualificazione urbana e incremento della sicurezza territoriale".

POLITICHE CULTURALI E MARKETING TERRITORIALE

LINEE DI AZIONE	Modalità operative	Finanziamento
1. Reperimento fondi esterni al bilancio comunale	1.1 Individuazione di una o più professionalità che si occupino di reperire finanziamenti esterni : dipendenti comunali all'uopo individuati, in alternativa stipula di una o più convenzioni con Università e/o ordini professionali	Comunale
	1.2 Ulteriore sviluppo delle associazioni già esistenti tra Comuni limitrofi in modo da porre in rete servizi e competenze specifiche, realizzando progetti non altrimenti effettuabili a causa della notevole onerosità	Comunale
2. Riqualificazione di spazi pubblici/privati a fini culturali	2.1 Trasformazione dell'ex-mattatoio sito presso Largo Pozzi in cinema-teatro , con utilizzo della struttura anche per fini espositivi e ricreativi	Comunale/regionale
	2.2 Recupero area archeologica c/o via Castellana , sito al momento di proprietà privata, che andrebbe trasformato in uno spazio descrittivo ed espositivo della Turi peuceta	Comunale/regionale
	2.3 Recupero dei manufatti di epoca peuceta, al fine di allestire un museo relativo all'antica Turi , c/o piano terra Convento delle Clarisse	Comunale/regionale
	2.4 Recupero della Biblioteca comunale	Comunale/regionale
	2.5 Recupero del locale c/o piano terra Convento delle Clarisse sede di importanti ritrovamenti di epoca peuceta	Comunale/regionale
	2.6 Scambio con la Curia dei locali siti nel complesso del Chiostro dei Francescani , in modo da recuperare in mani comunali e ripristinare l'intero piano terra del Chiostro, dietro cessione alla Curia dei locali non utili alla causa e ristrutturazione dei locali recuperati.	Comunale/regionale
	2.7 Adeguata pubblicità ed applicazione concreta del regolamento sull' amministrazione condivisa	

3. Modifica regolamenti comunali	3.1 Regolamenti per la gestione dei beni immobili comunali; per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e degli accordi di collaborazione con le associazioni; sulla consulta per la cultura	
4. Valorizzazione di importanti figure ricollegabili a Turi, con tutte le ricadute del caso in termini di cultura e di promozione del territorio	4.1 Antonio Gramsci : prosecuzione nel percorso di elaborazione di progettualità già avviato, confermando collaborazioni già esistenti (ad esempio, con l'Università di Bari) e stipulandone di nuove, ad esempio con l'Istituto Penitenziario, attraverso iniziative come la stipula della convenzione per l'impiego dei detenuti	Comunale/regionale
	4.2 Giovanni Maria Sabino : prosecuzione del percorso di ricerche e studi già avviato	Comunale/regionale/comunitario
5. Organizzazione manifestazioni	5.1 Stipula accordi di collaborazione (manifestazioni estive, natalizie, ecc.), dando preminenza alle associazioni attive presenti sul territorio , con particolare attenzione nei confronti delle tante associazioni giovanili, alla valorizzazione delle locali risorse artistiche ed alla collaborazione con le attività commerciali del territorio	Comunale
	5.2 Stipula accordi di collaborazione finalizzati ad incentivare iniziative volte a promuovere i prodotti locali, agricoli e gastronomici , creando importanti eventi che possano coinvolgere tutte le attività produttive site sul territorio, superando la mera sagra, dalla durata massima di due serate e pensando a situazioni più estese, che vadano ad abbracciare l'intera settimana, convogliando numerosi turisti, anche dall'estero	Comunale/regionale
	5.3 Sistemazione dei punti di prelievo corrente per pubbliche manifestazioni : creazione punti nuovi presso Villa comunale, Largo Pozzi e P.zza Capitano Colapietro e sistemazione di un sotto contatore presso il punto di prelievo di P.zza Orlandi. Contestuale approvazione del regolamento comunale per la fornitura ed il prelievo di energia elettrica .	Comunale
6. Marketing del territorio	6.1 Adeguamento del sito istituzionale del comune di Turi e/o creazione di un portale ad hoc con: descrizione di tutti i beni culturali presenti nel territorio, la storia e le tradizioni della comunità, le produzioni locali, l'offerta di accoglienza, le iniziative e le sagre	Comunale/regionale

	programmate nel territorio, i servizi di trasporto dei visitatori da e per luoghi vicini. Il sito andrà tradotto nelle più comuni lingue straniere, in modo da consentire la conoscenza di Turi a potenziali turisti non italiani. Al fine di creare uno strumento valido occorre redigere un catalogo turistico turese dei monumenti e dei luoghi d'interesse, dei prodotti tipici, dei B&B e delle altre strutture ricettive, dei ristoranti	
	6.2 Istituzione di un ufficio di informazione e promozione turistica	
	6.3 Messa in posa ed adeguamento della cartellonistica per l'individuazione dell'“ Info Point ” e dei maggiori monumenti	Comunale
	6.4 Studi di marketing per individuare le relative strategie per il miglioramento dell'offerta turistica turese. Creare nuovi itinerari turistici e migliorare quelli già esistenti	Comunale
	6.5 Pianificazione delle fiere turistiche a cui partecipare e degli Educational (al fine, ad esempio, di ospitare direttori di Agenzie viaggi e Tour Operator)	
	6.6 Istituzione dell'Albo delle “ Guide turistiche ed ambientali ” del territorio	
	6.7 Sistemazione di una o più aree sosta camper	Comunale
7. Gemellaggi	7.1 Intensificazione dei rapporti tra Turi ed i Comuni gemellati	Comunale/regionale/comunitario
	7.2 Intensificazione della corrispondenza tra Turi ed i Comuni gemellati e dell' accoglienza di ospiti provenienti dai Comuni gemellati durante gli eventi più importanti	Comunale/regionale/comunitario
	7.3 Attivazione di nuovi progetti di interscambio culturale e di eventi compartecipati	Comunale/regionale/comunitario
8. Toponomastica	8.1 Acquisto targhe in esecuzione delle delibere di G.C. n. 81/2014 e 32/2015	Comunale

POLITICHE FINANZIARIE

I mutevoli scenari economico-finanziari internazionali hanno focalizzato l'attenzione delle politiche nazionali sul riordino dei conti pubblici, con conseguenti manovre correttive, che nel nostro Paese hanno pesantemente gravato sulla finanza dei Comuni italiani. In questo contesto, gli enti locali fanno sempre più fatica a sostenere il loro ruolo, in termini di offerta di servizi pubblici, investimenti e Welfare locale, e sono sempre più costretti a bilanciare, almeno in parte, i tagli ai trasferimenti con prelievi tariffari e fiscali locali. Per tanto l'Area economico-finanziaria riveste notevole importanza.

L'assessorato al Bilancio e alle Politiche Tributarie supporta l'azione dell'Ente, azione che impatta sulla realtà economico contabile del Comune e soprattutto sulla componente sociale della comunità.

Azioni principali si riassumono nei seguenti punti:

- **Settore Tributi:**

Le continue modifiche alla legislazione tributaria, ultima in ordine di tempo l'abolizione della Tasi sulla abitazioni principali e relative pertinenze e l'incertezza in merito al totale dei trasferimenti erariali dalla Stato determina di conseguenza problemi nella gestione delle risorse da dedicare ai progetti e conseguentemente nella redazione del Bilancio previsionale.

Lo sforzo del comune sarà teso al minor aggravio possibile per i cittadini, in termini di previsione delle entrate tributarie, garantendo al contempo rigore nella gestione finanziaria, contenimento della spesa ed equità. Da subito dovranno implementarsi politiche di razionalizzazione della spesa corrente ed elaborazione di un piano di riduzione dei consumi derivanti da utenze. Attivare diverse modalità di gestione dei servizi pubblici, ad esempio la gestione della pubblica illuminazione attraverso l'affidamento in global service o project financing. La revisione di spesa passa anche attraverso l'avvio di accordi di collaborazione con i paesi limitrofi per la gestione in forma associata di servizi e acquisti. Inoltre si verificherà, ove possibile, l'opportunità di accorpamento di alcuni uffici comunali al fine di ridurre il costo.

Ottimizzazione della gestione dei tributi con un sistema capace di monitorare attentamente la situazione territoriale e tributaria, attraverso sistemi innovativi di gestione dei dati catastali integrati con l'urbanistica, l'anagrafe.

Potenziamento dell'attività di recupero delle aree di evasione e di elusione ripristinando una corretta equità fiscale relativamente alle entrate tributarie. Equità intesa come impegno a non porre in essere politiche tributarie gravose per la fetta di popolazione meno abbiente.

Si rende necessario l'attivazione di un progetto che presupponga un'attività coordinata tra settore economico-finanziario e settore P.M., Urbanistica.

- **Settore Contabilità:**

Con l'implementazione della contabilità armonizzata e principi contabili di cui D. Lgs.118/2011, modificato e corretto dal D. Lgs.126/2014, si rende necessaria una responsabile programmazione degli interventi da sostenere nel triennio di riferimento. Diventa, così, doverosa un'attenta analisi delle risorse ed allocazione delle stesse.

Presentazione del bilancio di previsione e conto consuntivo anticipando, ove possibile, i tempi previsti per legge, al fine di rendere più armonica e tempestiva l'azione di governo dell'Ente e della città.

Utilizzo degli oneri concessori per le urbanizzazioni primarie e secondarie. A tal fine a partire dal 2016 e per gli anni a venire, sarebbe auspicabile adottare direttive che stabiliscano le priorità di intervento ed utilizzo di tali entrate.

Monitoraggio continuo del Patto di Stabilità interno, considerato il pesante impianto sanzionatorio vigente che potrebbe mettere il comune in una pericolosa situazione di default.

Siamo ben consci che il nostro paese paga un gap competitivo con altre realtà della terra di Bari, in termini di entrate derivanti dal turismo e/o da una area industriale, e per tanto gioco forza, oggi, dipende quasi esclusivamente dai tributi e dai trasferimenti statali e regionali. Per questo si rende necessaria la creazione di team specializzati per l'individuazione di fondi/finanziamenti utili per le infrastrutture locali.

Crediamo nei principi di equità, partecipazione, legalità e trasparenza. Tradurli nell'azione amministrativa è il nostro compito. Desideriamo implementare il Bilancio Partecipativo, inteso come strumento che consenta ai cittadini di intervenire nelle scelte dell'Amministrazione, presentando le rispettive necessità, esponendo le problematiche locali ed influenzandone le stesse.

Area Polizia Locale

Nell'ambito del servizio di competenza della polizia locale ci si è sempre concentrati su tutte le problematiche connesse alla sicurezza urbana ed alla civile convivenza. Da qui l'impegno, che continuerà in futuro, all'erogazione adeguata di tutti quei servizi utili a garantire sia la prevenzione sia il contrasto delle azioni illecite ed in particolare finalizzati ad assicurare l'osservanza ai regolamenti comunali, alle leggi regionali e dello Stato in genere.

Nel quinquennio verrà amplificata l'attività dei controlli sistematici sul territorio, soprattutto delle aree adiacenti ai plessi scolastici e delle piazze cittadine, al fine di impedire e contrastare atti vandalici, violazioni ai limiti di velocità imposti dal Codice della Strada, e rispetto di tutte le regole previste dal C.d.S. con particolare attenzione alle aree riservate ai soggetti con difficoltà motorie, alle strutture riservate agli utenti c.d. deboli. A tal proposito è già stato approvato il Regolamento comunale dei Vigili Volontari.

Per supportare l'azione dei controlli sarà realizzata una nuova sala operativa con la previsione di un impianto di videosorveglianza di talune aree pubbliche e, se fosse necessario, attesa la recente nuova rideterminazione della Zona a Traffico Limitato, previa adozione in ogni caso di un nuovo Regolamento che disciplini e riordini le modalità di rilascio dei pass ztl, un presidio elettronico di monitoraggio dei varchi di accesso alla z.t.l. del centro storico, con monitoraggio continuo e programma software per la rilevazione di violazioni al codice della strada.

E' volontà dell'Amministrazione di monitorare il territorio contro la diffusione e l'utilizzo delle sostanze stupefacenti ed abuso di alcol per i soggetti che si pongano alla guida di veicoli in genere (la Polizia Locale è dotata di etilometro omologato per il controllo del tasso alcol emico dei conducenti sorpresi alla guida o coinvolti in incidenti stradali), azione che sicuramente eleva gli standard di sicurezza.

Un obiettivo importante sarà la collaborazione con gli altri uffici comunali nella lotta all'evasione ed elusione fiscale; in particolar modo verrà effettuato, compatibilmente con un potenziamento del Corpo di Polizia Locale, un controllo sistematico dei "passi carrabili" sull'intero territorio comunale.

Significativo sarà il controllo del territorio, con particolare attenzione ai settori strategici per la salute umana dell'ambiente e dell'edilizia, contrastando tutte le forme di abusivismo edilizio e le discariche abusive realizzate su relitti stradali del territorio comunale.

Continuerà l'impegno del corpo della Polizia Locale nel controllo delle aree boschive e di pronto intervento in caso di calamità od incendi che possano interessare anche l'agro di Turi (in particolare nel periodo di attenzione ordinariamente previsto dalla regione Puglia come compreso nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre di ogni anno), in sinergia con il Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Relativamente alla regolazione della viabilità e della circolazione stradale, l'Ente punterà alla redazione e all'adozione Piano Urbano di Segnalamento volto ad ottimizzare il flusso veicolare e decongestionare il traffico nelle principali arterie cittadine, migliorare gli spazi destinati alla sosta, migliorare la logistica del movimento delle merci, implementare limiti di velocità ridotti per le "strade di quartiere" in modo da garantire la tutela degli utenti deboli; la riorganizzazione della viabilità cittadina e dei parcheggi avverrà in stretta sinergia con le associazioni di categoria e la cittadinanza.

Di primaria importanza è la realizzazione di un deposito comunale atto al ricovero dei diversi automezzi ed attrezzature di proprietà comunale, oltre che il deposito del sale per l'emergenza neve. Tale soluzione deve diventare anche sede del Gruppo Comunale di Protezione Civile al fine di rendere ancor più efficace ed efficiente l'operato dei volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

E' obiettivo primario di questa amministrazione la lotta al randagismo che deve essere effettuata in stretta collaborazione con il servizio veterinario ASL e con le associazioni presenti sul territorio. Si intende riqualificare l'area del canile sanitario al fine di renderla ancor più fruibile ed ampliare le attività correlate di tipo sociale. Verrà attivata una convenzione tra l'amministrazione ed i cittadini al fine di incentivare la sterilizzazione dei cani padronali, in particolar modo quelli presenti nelle aree periferiche. Un obiettivo da continuare a perseguire è quello di incentivare l'adozione dei cani comunali, per tali motivi verranno effettuate campagne pubblicitarie e di sensibilizzazione.

Al fine di promuovere la convivenza civile tra uomini ed animali si intendono perseguire due obiettivi primari. La realizzazione di un'area sgambamento e regolarizzazione dell'utilizzo della stessa. Individuazione e riconoscimento delle colonie feline.

Sarà premura di questa amministrazione terminare il lavoro già avviato in materia di toponomastica, quindi implementare la segnaletica indicata la denominazione delle nuove strade e revisionare quelle esistenti.

In materia di ex-UMA, funzione delegata dalla Regione ai comuni, si continuerà con l'erogazione del servizio e del cosiddetto controllo ex-post.

Protezione Civile

Il gruppo comunale di Protezione Civile costituisce un elemento importante della nostra realtà che deve essere rafforzato sia in termini di mezzi di servizio che in termini di volontari.

Si deve attuare una rete di collaborazione con le altre realtà di servizio di protezione civile presenti sul territorio comunale e un accordo di collaborazione con i Gruppi Comunali Volontari di Protezione Civile dei paesi limitrofi al fine di mettere in rete conoscenze, esperienze, mezzi e volontari.

E' volontà dell'Amministrazione Comunale di seguire attentamente l'evoluzione del sistema di protezione civile. A riguardo si provvederà ad aggiornare il Piano di Protezione Civile all'attuale realtà territoriale e a diffondere a tutta la cittadinanza le principali nozioni di protezione civile e come comportarsi in presenza di eventi calamitosi attraverso la redazione di un opuscolo informativo di Protezione Civile.

Decoro urbano e Viabilità

Considerato l'attuale scenario della nostra cittadina, si rende indispensabile effettuare una ricognizione attenta e precisa di tutte le carenze sotto il profilo del decoro urbano, al fine di programmare una serie di interventi mirati ed efficienti. Il decoro urbano non è esclusivamente una prerogativa dell'Amministrazione. Abbiamo il dovere di responsabilizzare tutta la cittadinanza al fine di creare una collaborazione costruttiva ed efficace. Per queste motivazioni, oltre a quanto condiviso e previsto con l'assessorato ai Lavori Pubblici, si rendono necessarie, in collaborazione con l'assessorato alle Politiche Culturali, interventi di collaborazione attiva, perseguendo, tra gli altri, l'obiettivo della tutela e gestione condivisa del patrimonio Comunale, al fine di migliorare l'estetica e la funzionalità degli arredi urbani e delle aree pubbliche.

Al fine di rendere sempre più efficaci gli interventi ed essere efficienti, incrementeremo a titolo gratuito il sistema di segnalazione "Decoro urbano" che permette segnalazioni immediate e visualizzazione dello stato di avanzamento delle stesse.

Area Attività Produttive

Le azioni che caratterizzeranno la volontà politica di questa Amministrazione nell'ambito dell'area attività produttive sono le seguenti:

- Semplificazione e rafforzamento SUAP (separare la gestione SUAP dalle funzioni della Polizia Locale); istituzione di uno sportello comunale per l'agricoltura, in collaborazione con le associazioni del territorio, dedicato all'informazione per gli agricoltori turesi;
- Revisione regolamenti ormai obsoleti e desueti, come, ad esempio, Regolamento Mercati e Fiere alla luce del nuovo Regolamento Regionale "Codice del Commercio", Regolamento tutela benessere animali, Regolamento disciplina ztl;
- Individuazione nuova area per mercati, fiere e spettacoli viaggianti;
- Registrazione del marchio De.Co. al fine di attuare il regolamento comunale in materia e favorire la promozione dei prodotti tipici locali;
- Al fine di avviare la zona PIP e sviluppare quel tessuto economico che ad oggi è carente sul territorio, bisogna prevedere la progettazione/realizzazione di opere di urbanizzazione primarie e secondarie; avvio di tavoli di confronto con gli imprenditori e coloro che vogliono investire sul territorio al fine di trovare soluzioni che garantiscano lo sviluppo economico;
- Incentivazione all'apertura di nuovi esercizi commerciali, attraverso finanziamenti comunali oppure defiscalizzazione, promozione del Regolamento già approvato;
- promozione delle due fiere secolari, al fine di rivalorizzarle questi momenti storici-culturali-imprenditoriali;
- "Fondo a sostegno di nuove imprese giovanili", "Fondo di garanzia per le nuove imprese" e ulteriori misure di sostegno formativo in collaborazione con l'Assessorato Attività Produttive Industrie Artigianato della Regione Puglia.

LINEE DI AZIONE	Modalità operative	Finanziamento
1. Presidio dei plessi scolastici e delle aree verdi del territorio	Approvazione Regolamento Comunale Vigili Volontari già effettuato, in itinere l'attuazione del controllo mediante volontari.	Fondi comunali per assicurazione volontari.

mediante volontari.		
2. Predisposizione sala operativa con impianti di videosorveglianza per le aree cd. Sensibili.	Realizzazione di una sala operativa con impianto di video sorveglianza delle aree pubbliche, ztl e delle aree sensibili.	Fondi comunali e/o regionali.
3. Aggiornamento Regolamenti Comunali.	Regolamenti mercati e fiere, commercio in forma itinerante, benessere animali, ztl, ect.	
4. Lotta evasione ed elusione fiscale, abusivismo.	Controllo passi carrabili, commercio ambulante, abusivismo edilizio, discariche abusive su relitti stradali.	
5. Redazione Piano Urbano di Segnalamento.	In itinere.	Fondi comunali.
6. Inizio esecuzione del Piano Urbano di Segnalamento.	Implementazione delle scelte strategiche ed operative derivanti dall'approvazione del Piano Urbano di Segnalamento.	Fondi comunali e/o regionali.
7. Individuazione, adeguamento/realizzazione deposito comunale di mezzi ed attrezzature.	Realizzazione di un deposito comunale atto al ricovero dei diversi automezzi ed attrezzature di proprietà comunale, oltre che il deposito del sale per l'emergenza neve. Tale soluzione deve diventare anche sede del Gruppo Comunale di Protezione Civile al fine di rendere ancor più efficace ed efficiente l'operato dei volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile.	Fondi comunali e/o regionali.
8. Educazione stradale ed ambientale	Diffondere i principi dell'educazione stradale ed ambientale agli studenti della scuola primaria.	
9. Educazione alla legalità	Diffondere i principi cardini della legalità e del rispetto della legalità agli studenti della scuola media inferiore.	
10. Canile sanitario e lotta al randagismo.	Riqualificazione canile sanitario, incentivazione sterilizzazione cani padronali e randagi, campagna di sensibilizzazione e incentivazione adozioni cani dal canile sanitario e dal canile rifugio.	Fondi comunali, fondi regionali, servizio veterinario ASL e collaborazione con le associazioni presenti sul territorio.
11. Tutela animali.	Individuazione, riconoscimento e tutela a norma di legge delle colonie feline. Implementazione area sgambetta mento.	Fondi comunali e collaborazione con le associazioni presenti sul

		territorio, cittadinanza attiva.
12. Lotta agli incendi boschivi e deturpazione del territorio.	Attiva partecipazione alla lotta incendi boschivi della Regione Puglia, mediante convenzione campagna AIB del Gruppo Comunale di Protezione Civile.	Fondi Regionali.
13. Aggiornamento Piano Protezione Civile.	In seguito alla rideterminazione del PAI delle aree a rischio idrogeologico, al cambiamento della morfologia del territorio comunale negli ultimi anni, oltre ad essere vincolato per legge, si procederà all'aggiornamento del Piano di Protezione Civile.	Fondi Comunali.
14. Campagna informativa protezione civile.	Redazione e diffusione di un opuscolo con le principali nozioni di protezione civile e atteggiamenti da assumere in presenza di eventi calamitosi.	Fondi comunali e/o sponsorizzazioni.
15. Rilascio libretti UMA e controlli ex-post	Rilascio libretti UMA. Attuazione dei controlli ex-post UMA in seguito a segnalazione del portale della Regione Puglia al fine di attuare i controlli amministrativi e/o penali.	Fondi comunali, personale.
16. Manutenzioni e decoro urbano.	Campagne di sensibilizzazione al rispetto del patrimonio pubblico con interventi di collaborazione attiva al fine di migliorare l'estetica e la funzionalità delle aree pubbliche. Implementazione del sistema gratuito "decorourbano.org".	Fondi comunali, associazione del territorio.
17. Toponomastica.	Implementazione segnaletica toponomastica e revisione di quella esistente.	Fondi comunali.
18. SUAP.	Semplificazione e rafforzamento SUAP (separare la gestione SUAP dalle funzioni della Polizia Locale); istituzione di uno sportello comunale per l'agricoltura, in collaborazione con le associazioni del territorio, dedicato all'informazione per gli agricoltori turesi.	Fondi comunali, associazioni del territorio.
19. De.Co.	Registrazione del marchio De.Co. al fine di attuare il regolamento comunale in materia e favorire la promozione dei prodotti tipici locali.	Fondi comunali.
20. Centro storico.	In seguito all'approvazione del regolamento comunale per gli incentivi alle attività commerciali nel centro storico si intende pubblicizzare l'attuazione di tale regolamento e dei relativi incentivi previsti.	Fondi comunali.

21. Polizia Annonaria	Controllo su tutto il territorio soprattutto B&B	
22. Segnaletica stradale	Apposizione segnaletica stradale verticale. Controllo segnaletica stradale verticale ed orizzontale	Fondi comunali.

SETTORE ISTRUZIONE

L'azione amministrativa in merito alla scuola e all'istruzione sarà improntata e finalizzata alla crescita attraverso la promozione delle politiche scolastiche territoriali, a tutela dell'infanzia e dell'adolescenza e attraverso attività formative e culturali rivolte a tutti i cittadini per dare senso, significato, coerenza e concretezza a quanto previsto.

Pensiamo che una efficace azione amministrativa deve avere, tra le priorità, quella di mantenere vivo il sistema scolastico locale inteso come motore di sviluppo, di investimento qualitativo, sociale e culturale. La promozione di politiche scolastiche di eccellenza potrà essere motivo per attrarre, in un'ottica di offerta residenziale ed urbanistica, giovani coppie di residenti, alle quali fornire servizi efficienti ed efficaci.

Il Comune e la Scuola quali enti capaci di progettualità ed innovazione, devono diventare, nel rispetto di ruoli e competenze, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio, ponendo una attenzione particolare alle situazioni di difficoltà e di disagio di alcune fasce sociali e per cercare di dare futuro alle nuove generazioni. E' nostra intenzione operare, per mantenere vivo un tessuto che promuova una risposta il più possibile vicino ai bisogni e alle necessità del cittadino, coinvolgendo associazionismo e volontariato, e avviando, altresì, tutte quelle collaborazioni tra diversi soggetti pubblici, del terzo settore e del privato sociale, indispensabili per utilizzare al meglio le risorse disponibili. Saranno favorite tutte le progettualità volte alla conoscenza del territorio della sua promozione anche in collaborazione con Scuole Secondarie di II grado, con Associazioni e con gli Istituti scolastici presenti sul territorio intercomunale al fine di creare rete collaborativa e formativa del nuovo tessuto sociale.

Se nel passato le strutture scolastiche erano considerate come l'edificio funzionale al solo servizio della scuola, in un futuro prossimo esse tenderanno a diventare spazi multifunzionali e culturali in grado di erogare ed ospitare servizi educativi e formativi per favorire la crescita della persona e del cittadino.

L'impegno è che, in questa prospettiva, nello specifico delle politiche scolastiche e per l'infanzia e l'adolescenza, come patto con la comunità e per il benessere dei nostri ragazzi, delle famiglie e dei cittadini tutti, si intervenga su importanti questioni di interesse pubblico.

In tal senso sarà posto in essere il progetto del Consiglio Comunale dei ragazzi al fine di promuovere un'attenta e consapevole conoscenza dell'apparato amministrativo comunale e permettere ai ragazzi di partecipare attivamente alle decisioni che riguardano gli ambiti di loro interesse.

1.Verifica e controllo attraverso Regolamento e Commissione mensa scolastica	La mensa scolastica deve essere regolamentata per una migliore qualità del servizio di refezione, dove, accanto alla formazione del personale, vengono considerate una serie di priorità territoriali legate alla filiera corta di valorizzazione dei prodotti tipici locali promossi da aziende del territorio . Il tutto attraverso una diffusa informazione alla collettività scolastica ed iniziative ed attività di sensibilizzazione alle tematiche dell'alimentazione da parte degli studenti. I genitori e la scuola nel nostro progetto diventano parte attiva e partecipativa dell'offerta di refezione scolastica. Collaborare attivamente con la COMMISSIONE MENSA al fine di verificare in tempo utile la qualità dei cibi e la loro corretta distribuzione
2.Controllo e riscontro dei dati servizio mensa scolastica	RISCONTRARE, da parte degli uffici preposti, i dati delle iscrizioni con il sistema informatizzato al fine di verificarne l'efficacia e l'efficienza sui servizi stessi

3.Garantire diritto allo studio	Attrarre finanziamenti europei, creare, in collaborazione con la scuola e le associazioni, opportunità, per gli studenti e per tutto il territorio, attraverso iniziative di sensibilizzazione sull'educazione ambientale, l'educazione stradale e la promozione di attività ricreative e sportive. In questo rientra la piena valorizzazione delle strutture civiche e culturali a beneficio dell'utenza scolastica locale e non e di tutto il territorio provinciale E' fuor di dubbio la garanzia del servizio di assistenza specialistica scolastica per tutti gli alunni diversamente abili sia per alunni diversamente abili che svantaggiati
4.Valorizzare l'Offerta formativa PROGETTO: CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	Attraverso progettualità che coinvolgano le scuole con ricaduta educativo-formativa sul territorio anche in considerazione dei fondi regionali del Diritto allo studio (es. progetti sull'ambiente, sulla raccolta differenziata, sullo sport, sull'alimentazione) collaborare con le scuole secondarie di II grado presenti sul territorio intercomunale al fine sia di promuovere la continuità educativo – formativa sia di garantire la costituzione di una rete scolastica che guardi al territorio stesso nei suoi aspetti più significativi. Sarà posto in essere il progetto del Consiglio Comunale dei ragazzi al fine di promuovere un'attenta e consapevole conoscenza dell'apparato amministrativo comunale e permettere ai ragazzi di partecipare attivamente alle decisioni che riguardano gli ambiti di loro interesse. Attraverso un regolamento verrà disciplinata una vera e propria campagna elettorale fra gli alunni delle Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado che porterà alla elezione del Sindaco dei ragazzi e della giunta e consiglieri che parteciperanno alle attività di vita amministrativa del Comune di Turi e saranno affiancati dagli Assessori in carica, facenti funzione di tutor, nel loro ruolo di piccoli amministratori.
5.Regolamento collaborazione scuola e associazioni	Sarà necessario regolamentare l'utilizzo delle strutture scolastiche (aule, auditorium, palestre e spazi esterni responsabilità da parte di associazioni ed enti con finalità educative rivolte all'utenza/studenti in attività extrascolastiche) previa sottoscrizione di un REGOLAMENTO che disciplini l'uso dei locali scolastici e le reciproche responsabilità, in termini di sicurezza.
6.Informatizzazione del servizio trasporto scolastico	INFORMATIZZARE anche il servizio trasporto scolastico, tutto ciò consentirà ai genitori dell'utenza un monitoraggio anche giornaliero dei servizi da un punto di vista economico e qualitativo.
7.Pianificare interventi di edilizia scolastica (si fa riferimento a quanto	Prestare attenzione all'edilizia scolastica e utilizzo delle strutture dove attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso i plessi scolastici viene

programmato nel settore Lavori Pubblici).	garantito il benessere e la sicurezza degli alunni in ambienti scolastici idonei, salubri ed igienicamente a posto, collegati con proposte e progetti di risparmio energetico Attuare in modo più attento la manutenzione straordinaria (si pensi all'illuminazione non a norma, adeguamento con luci a risparmio energetico); Verificare che venga effettuata la manutenzione ordinaria, anche alla luce dei trasferimenti previsti in bilancio, all'Istituto Comprensivo, di cui verrà ogni anno, a partire dall'anno 2016, fatta rendicontazione così come detta la Convenzione sottoscritta tra Ente Locale e Istituzione Scolastica
8.Sicurezza scolastica (si fa riferimento a quanto programmato nel settore Lavori Pubblici). Antincendio e sicurezza.	Integrazione della documentazione tecnica relativa ai diversi plessi scolastici (accatastamento e agibilità) Adeguamento norme antincendio secondo le prescrizioni normative ministeriali.
9.Adeguamento strutture scolastiche (si fa riferimento a quanto programmato nel settore Lavori Pubblici).	Adeguamento dei refettori scuola dell'infanzia così come previsto da normativa.
10.Adeguamento strutture e messa in sicurezza	Cercare una collocazione alternativa alla struttura del 118 (verifica geostatica della struttura scolastica di via Ginestre), prestando attenzione alla realizzazione del nuovo poliambulatorio ASL (Via Conversano) dove collocare giustamente la struttura sanitaria di cui sopra.
11.Interventi di efficientamento energetico – strutture scolastiche (si fa riferimento a quanto programmato nel settore Lavori Pubblici).	I plessi di scuola Primaria sono muniti di pannelli fotovoltaici non funzionanti: intervenire per rendere l'impianto efficiente e produrre energia pulita; Analisi degli edifici in cui potevano essere presenti strutture in amianto e programmare le attività di rimozione

SETTORE - POLITICHE SOCIALI

Le politiche sociali devono ritornare ad essere incentrate sui principi base della solidarietà, convivenza ed integrazione.

I PIANI DI ZONA, opportunamente predisposti e soprattutto resi operativi sul territorio, costituiscano una buona base su cui sviluppare l'azione in questo settore, sono la prima rete tra Comuni che programmano e operano per i cittadini.

Il Piano di Zona espresso dall'ambito territoriale all'interno del quale ricade il nostro Comune ha chiaramente indicato gli assi portanti della programmazione 2016 – 2020, a partire dai quali si dovrà dipanare l'azione dell'Amministrazione, ciò non toglie che nella prossima programmazione, delle nuove linee di indirizzo vadano date in merito all'accoglienza degli immigrati, all'assistenza domiciliare per i minori disabili, che non sono attualmente previste.

Sarà opportuno, quindi, procedere con una azione ancora più capillare, attraverso la programmazione di ambito, per verificare la ricaduta e la validità nonché la equa distribuzione dei servizi sui quattro Comuni interessati.

1.CONSULTA SOCIALE: attraverso il regolamento per la formazione di una Consulta Sociale che coinvolga tutte le associazioni che volgono al sociale e che operano sul territorio al fine di poter programmare e condividere percorsi di inclusione attiva ed integrazione interculturale.	Collegare il soddisfacimento del bisogno immediato a progetti operativi, in modo da realizzare scambi alla pari tra comunità ed utenti, generando competenze e progetti di lavoro. Tale obiettivo deve interessare i cittadini turesi, ma anche i cittadini Extracomunitari che trovano dimora temporanea e non nel nostro territorio. In entrambi i casi, si tratta di veri e propri “bacini di risorse umane” che l’amministrazione deve prendere in considerazione. La cura di tali comunità dovrà essere delegata all’azione di organizzazioni di volontariato sociale e della Caritas, che l’Amministrazione comunale si impegna ad affiancare e sostenere, facilitando e coordinando la loro azione attraverso l’istituzione e regolamentazione di una Consulta sociale che si riunisca periodicamente e che elabori azioni coordinate per far fronte alle varie richieste di bisogno.
2. Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia e famiglie e favorire la conciliazione dei tempi	Utilizzare tutte le opportunità per favorire lo sviluppo di una rete di servizi che tenga conto della diversificazione delle esigenze, implementando forme di assistenza domiciliare e pensando a modalità di sostegno economico e psico-pedagogico. Al fine di consentire il raggiungimento di tale obiettivo, l’Amministrazione si impegnerà all’apertura dell’Asilo nido di via Mola (dopo aver proceduto, nel 2016, all’inaugurazione dei Centri Diurni Polivalenti per minori, adolescenti e disabili) e Centro Polifunzionale. Inoltre sarà dato adempimento, dopo espletamento del bando per gestione della struttura a terzi, all’attivazione del Centro Polifunzionale per dare dimora temporanea a quelle realtà sociali che rientrano negli art. 76, 77, 79 del Reg. Regionale n.4
3.Promuovere la cultura dell’accoglienza e dell’integrazione interculturale.	Vigilare su eventuali forme di sfruttamento dei soggetti deboli e senza tutele, ma anche organizzare Centri di Prima Accoglienza per “stranieri” quali lavoratori stagionali presenti sul nostro territorio, in stretta collaborazione ed interfaccia con REGIONE, QUESTURA, PREFETTURA, ISPettorato DEL LAVORO, ASL, sezione lavoro, PROTEZIONE CIVILE e le associazioni di volontariato presenti sul territorio. Si pianificheranno interventi di accoglienza secondo quanto prescritto e nel rispetto della legge n. 199 del 2016 sul caporalato al fine di eliminare ogni forma di sfruttamento di lavoro nero. Inoltre si provvederà ad accogliere in eventuali strutture e/o campi di prima accoglienza, solo coloro che saranno muniti di contratto di lavoro e

	certificazione medica ed in grado di pagare una diaria indicativa di soggiorno nella struttura stessa.
4. Progetti S.P.R.A.R.	In particolare, rispetto agli immigrati, si promuoverà la partecipazione al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati “SPRAR” per la riconquista dell’autonomia individuale dei richiedenti/titolari di protezione internazionale e umanitaria accolti. Per il triennio prossimo il Comune, considerando già la presenza sul territorio di due progetti C.A.S. guarderà ai finanziamenti di progetti rivolti ai minori non accompagnati e ai maggiorenni, titolari o richiedenti protezione internazionale o umanitaria, e vaglierà la possibilità, attraverso accordi con la Prefettura di trasformare un progetto C.A.S. in S.P.R.A.R. al fine di collaborare fattivamente con le istituzioni e garantire cooperazione ed integrazione concreta e nel contempo assicurare sul territorio una presenza equilibrata di cittadini extracomunitari.
5. Sportello di ascolto “Incontrarsi a sud”	Attraverso la progettualità “Incontrarsi a sud”, programmata dai Piani di Zona, istituzione di uno sportello di ascolto e di informazione per gli immigrati ospiti nel nostro paese, presso gli uffici dei servizi sociali.

SOSTENERE LA GENITORIALITÀ.

Tale ambito di intervento richiede, a carico dell’Amministrazione, un particolare sforzo operativo, inteso non solo come sostegno alle giovani coppie ed alla natalità, ma anche come aiuto a favore delle tante famiglie che vivono il dramma della perdita del posto di lavoro, che si trasforma automaticamente in emergenza sociale e correlate problematiche nei rapporti intra ed inter familiari, specie in quegli ambienti in cui la necessità di aiuto viene celata e non urlata.

Promuovere l’integrazione socio sanitaria ed assicurare la presa in carico integrata della non autosufficienza.

Compito di questa Amministrazione sarà quello di ricercare le forme migliori per integrare tutte le necessità assistenziali, sia nei confronti degli anziani sia per i disabili attraverso la realizzazione di Centri Diurni per anziani nell’ambito dei Piani di Zona e l’assistenza domiciliare per i disabili.

Nell’ambito della promozione della salute sarà dato ulteriore spazio alle conferenze di medicina preventiva dedicate alle malattie professionali ed alla prevenzione dei tumori del polmone, della mammella, del colon-retto e della prostata

Prevenire e contrastare la violenza su donne e minori.

Compito di questa Amministrazione sarà quello di continuare a mettere in atto tutti gli strumenti idonei a contrastare tale fenomeno. A tal fine è giusto ricordare che nell’anno 2014 è stato istituito il Centro antiviolenza L.I.A. con sede nel Comune di Turi, all’interno della pianificazione dei Piani di Zona. Anche per il centro suddetto sarà necessaria un’azione di programmazione e verifica delle attività e degli interventi, al fine di riscontrarne la ricaduta sull’utenza, ormai purtroppo in crescita.

LAVORO E POLITICHE GIOVANILI

La crisi occupazionale che attanaglia anche i nostri concittadini può e deve essere combattuta dalla stessa amministrazione comunale attraverso:

1.Reddito di Dignità	Realizzazione dei progetti legati al Reddito di Dignità (ReD), con l'effetto positivo di conquista economica e lavorativa per i cittadini che ne hanno fatto richiesta.
3. Sportello Informagiovani	la creazione di uno sportello informativo che offra un concreto aiuto alla ricerca di opportunità di lavoro ed un supporto nell'avvio di attività.
4.Progettualità promosse da associazioni internazionali come l'UNICEF	Messa in atto di politiche per tutelare la categoria dei minori come, ad esempio, aderire a progettualità promosse da associazioni internazionali come l'UNICEF, finalizzate alla promozione ed attuazione dei diritti dell'infanzia nelle politiche del territorio

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO:

Controllo e gestione servizi di:

- Urbanistica, Gestione del Territorio e Verde Pubblico, Catasto;
- Edilizia Privata e Residenziale Pubblica – Piani di Edilizia Economico-Popolare;
- Espropri, Sicurezza sul Lavoro, Servizi di rete, Pubblica Illuminazione.

Il programma prevede le seguenti linee di attività:

Area Urbanistica e Gestione del Territorio:

- Recepimento, a seguito di approvazione definitiva, avvenuta con DGR n. 176 del 16/02/2015 pubblicata sul BURP n. 40 del 23/03/2015, del PPTR;
- Avvio delle procedure volte alla predisposizione del Piano per le Installazioni Comunali (PIC);
- Completamento delle procedure rivolte all'acquisizione al patrimonio Comunale di aree previste negli Accordi Preliminari di Provvedimento/Atti Unilaterali d'Obbligo a seguito del rilascio di titoli abilitativi;
- Verifica, con l'ausilio del corpo di Polizia Locale, dei ripristini delle manomissioni del suolo pubblico.

Area Verde Pubblico:

- Area Pubblica Illuminazione:

Avvio delle procedure volte all'efficientamento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione dell'abitato.

- Area Edilizia Privata:
- Adottare ogni azione volta al disbrigo delle Pratiche Edilizie giacenti all'inizio dell'anno;
- Area Sicurezza sul Lavoro:
- Programmazione ed esecuzione degli obblighi derivanti dall'applicazione del D. Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Giustizia
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
7	Turismo
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Sviluppo economico e competitività
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
15	Debito pubblico
16	Anticipazioni finanziarie
17	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso del triennio dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso.

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.231.025,72	65.000,00	0,00	2.296.025,72	2.159.998,43	40.000,00	0,00	2.199.998,43	2.159.998,43	40.000,00	0,00	2.199.998,43
2	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	556.798,78	0,00	0,00	556.798,78	535.315,81	0,00	0,00	535.315,81	535.315,81	0,00	0,00	535.315,81
4	463.700,00	567.290,33	0,00	1.030.990,33	438.281,00	0,00	0,00	438.281,00	438.281,00	0,00	0,00	438.281,00
5	596.713,76	127.269,32	0,00	723.983,08	95.748,16	0,00	0,00	95.748,16	95.748,16	0,00	0,00	95.748,16
6	49.986,71	150.000,00	0,00	199.986,71	48.259,53	0,00	0,00	48.259,53	43.329,18	0,00	0,00	43.329,18
7	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
8	166.772,87	452.319,96	0,00	619.092,83	171.772,87	0,00	0,00	171.772,87	171.772,87	0,00	0,00	171.772,87
9	2.288.151,09	0,00	0,00	2.288.151,09	2.199.413,95	0,00	0,00	2.199.413,95	2.199.413,95	950.000,00	0,00	3.149.413,95
10	508.100,00	390.000,00	0,00	898.100,00	517.800,00	350.000,00	0,00	867.800,00	517.800,00	50.000,00	0,00	567.800,00
11	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
12	1.275.638,07	602.315,89	0,00	1.877.953,96	798.339,88	0,00	0,00	798.339,88	786.067,88	0,00	0,00	786.067,88
14	8.850,00	0,00	0,00	8.850,00	8.850,00	250.000,00	0,00	258.850,00	8.850,00	300.000,00	0,00	308.850,00
16	17.250,00	0,00	0,00	17.250,00	10.050,00	0,00	0,00	10.050,00	10.050,00	0,00	0,00	10.050,00
50	0,00	0,00	530.006,22	530.006,22	0,00	0,00	544.229,23	544.229,23	0,00	0,00	549.159,58	549.159,58
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	2.268.767,69	2.268.767,69	0,00	0,00	2.268.767,69	2.268.767,69	0,00	0,00	2.268.767,69	2.268.767,69
TOTALI:	8.201.987,00	2.354.195,50	2.798.773,91	13.354.956,41	7.012.829,63	640.000,00	2.812.996,92	10.465.826,55	6.995.627,28	1.340.000,00	2.817.927,27	11.153.554,55

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Codice missione	ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.954.265,04	527.541,60	0,00	3.481.806,64
2	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	637.881,43	0,00	0,00	637.881,43
4	659.769,48	931.622,89	0,00	1.591.392,37
5	631.400,70	127.269,32	0,00	758.670,02
6	85.060,94	183.457,45	0,00	268.518,39
7	37.047,59	0,00	0,00	37.047,59
8	183.320,35	1.206.824,95	0,00	1.390.145,30
9	2.961.287,41	104.997,96	0,00	3.066.285,37
10	1.039.747,95	1.470.886,85	0,00	2.510.634,80
11	23.675,48	0,00	0,00	23.675,48
12	2.145.823,49	624.438,56	0,00	2.770.262,05
14	14.845,13	0,00	0,00	14.845,13
16	25.050,00	0,00	0,00	25.050,00
50	0,00	0,00	530.006,22	530.006,22
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	2.601.457,69	2.601.457,69
TOTALI:	11.409.174,99	5.177.039,58	3.131.463,91	19.717.678,48

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	7.010.495,89	9.727.135,32	6.879.000,41	6.866.728,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	271.083,48	271.083,48	225.948,00	225.948,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	494.284,90	622.126,79	381.835,50	381.835,50
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	115.000,00	434.015,12	340.000,00	390.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	7.890.864,27	11.054.360,71	7.826.783,91	7.864.511,91
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-5.594.838,55	-7.572.554,07	-5.626.785,48	-5.664.513,48
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.296.025,72	3.481.806,64	2.199.998,43	2.199.998,43

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.231.025,72	65.000,00		2.296.025,72	2.159.998,43	40.000,00		2.199.998,43	2.159.998,43	40.000,00		2.199.998,43
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.954.265,04	527.541,60		3.481.806,64								

Missione: 2 Giustizia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Giustizia	Giustizia			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
2 Giustizia**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
2 Giustizia**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
5.000,00			5.000,00	5.000,00			5.000,00	5.000,00			5.000,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
10.000,00			10.000,00								

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	2.875,88	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	89.950,00	135.187,97	68.850,00	68.850,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	90.450,00	138.063,85	69.350,00	69.350,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	466.348,78	499.817,58	465.965,81	465.965,81
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	556.798,78	637.881,43	535.315,81	535.315,81

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
556.798,78			556.798,78	535.315,81			535.315,81	535.315,81			535.315,81
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
637.881,43			637.881,43								

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	60.581,00	69.081,00	64.081,00	64.081,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	76.500,00	91.155,80	76.500,00	76.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	567.290,33	696.671,27		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		9.879,87		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	704.371,33	866.787,94	140.581,00	140.581,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	326.619,00	724.604,43	297.700,00	297.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.030.990,33	1.591.392,37	438.281,00	438.281,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
463.700,00	567.290,33		1.030.990,33	438.281,00			438.281,00	438.281,00			438.281,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
659.769,48	931.622,89		1.591.392,37								

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	471.965,60	485.727,21		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	127.269,32	127.269,32		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	599.234,92	612.996,53		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	124.748,16	145.673,49	95.748,16	95.748,16
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	723.983,08	758.670,02	95.748,16	95.748,16

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
596.713,76	127.269,32		723.983,08	95.748,16			95.748,16	95.748,16			95.748,16
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
631.400,70	127.269,32		758.670,02								

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.993,41	50.685,54	27.993,41	27.993,41
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.230,00	14.599,62	11.230,00	11.230,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	150.000,00	150.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	189.223,41	215.285,16	39.223,41	39.223,41
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	10.763,30	53.233,23	9.036,12	4.105,77
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	199.986,71	268.518,39	48.259,53	43.329,18

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
49.986,71	150.000,00		199.986,71	48.259,53			48.259,53	43.329,18			43.329,18
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
85.060,94	183.457,45		268.518,39								

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Turismo	Turismo			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	21.000,00	37.047,59	11.000,00	11.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	21.000,00	37.047,59	11.000,00	11.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
21.000,00			21.000,00	11.000,00			11.000,00	11.000,00			11.000,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
37.047,59			37.047,59								

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	8.600,00	8.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	452.319,96	1.091.217,92		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	462.319,96	1.101.217,92	8.600,00	8.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	156.772,87	288.927,38	163.172,87	163.172,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	619.092,83	1.390.145,30	171.772,87	171.772,87

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
166.772,87	452.319,96		619.092,83	171.772,87			171.772,87	171.772,87			171.772,87
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
183.320,35	1.206.824,95		1.390.145,30								

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e di tutela del territorio e dell'ambiente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		31.134,70		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	168.000,00	168.000,00	168.000,00	168.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		32.109,83		950.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	168.000,00	231.244,53	168.000,00	1.118.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.120.151,09	2.835.040,84	2.031.413,95	2.031.413,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.288.151,09	3.066.285,37	2.199.413,95	3.149.413,95

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.288.151,09			2.288.151,09	2.199.413,95			2.199.413,95	2.199.413,95	950.000,00		3.149.413,95
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.961.287,41	104.997,96		3.066.285,37								

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	340.000,00	724.006,21	300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		281.317,08		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	340.000,00	1.005.323,29	300.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	558.100,00	1.505.311,51	567.800,00	567.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	898.100,00	2.510.634,80	867.800,00	567.800,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
508.100,00	390.000,00		898.100,00	517.800,00	350.000,00		867.800,00	517.800,00	50.000,00		567.800,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.039.747,95	1.470.886,85		2.510.634,80								

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Soccorso civile	Soccorso civile			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.500,00	17.175,48	6.500,00	6.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	13.000,00	23.675,48	13.000,00	13.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
13.000,00			13.000,00	13.000,00			13.000,00	13.000,00			13.000,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
23.675,48			23.675,48								

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	411.818,85	497.030,86	43.750,00	43.750,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.962,16	35.882,16	30.510,00	30.510,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	602.315,89	602.315,89		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.043.096,90	1.135.228,91	74.260,00	74.260,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	834.857,06	1.635.033,14	724.079,88	711.807,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.877.953,96	2.770.262,05	798.339,88	786.067,88

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.275.638,07	602.315,89		1.877.953,96	798.339,88			798.339,88	786.067,88			786.067,88
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.145.823,49	624.438,56		2.770.262,05								

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-3.150,00	2.845,13	246.850,00	296.850,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.850,00	14.845,13	258.850,00	308.850,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
8.850,00			8.850,00	8.850,00	250.000,00		258.850,00	8.850,00	300.000,00		308.850,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
14.845,13			14.845,13								

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	17.250,00	25.050,00	10.050,00	10.050,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	17.250,00	25.050,00	10.050,00	10.050,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
17.250,00			17.250,00	10.050,00			10.050,00	10.050,00			10.050,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
25.050,00			25.050,00								

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Debito pubblico	Debito pubblico			No	No

Descrizione della missione:**Debito Pubblico**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		13.073,01		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		13.073,01		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	530.006,22	516.933,21	544.229,23	549.159,58
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	530.006,22	530.006,22	544.229,23	549.159,58

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		530.006,22	530.006,22			544.229,23	544.229,23			549.159,58	549.159,58
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		530.006,22	530.006,22								

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
16	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie			No	No

Descrizione della missione:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
17	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi			No	No

Descrizione della missione:

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.268.767,69	2.601.457,69	2.268.767,69	2.268.767,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.268.767,69	2.601.457,69	2.268.767,69	2.268.767,69

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		2.268.767,69	2.268.767,69			2.268.767,69	2.268.767,69			2.268.767,69	2.268.767,69
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		2.601.457,69	2.601.457,69								

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, gli interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

La sezione operativa si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1, contiene un'analisi generale dell'entrata, l'individuazione dei programmi ricompresi nelle missioni, gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi del Patto di Stabilità interno e dei diversi vincoli di finanza pubblica;

Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del Documento Unico di Programmazione, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La parte prima della sezione operativa ha il compito quindi di palesare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

ANALISI DELLE RISORSE

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi all'interno delle missioni devono essere "valutati", e cioè:

- a) individuati quanto a tipologia;
- b) quantificati in relazione al singolo cespite;
- c) descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche;
- d) misurati in termini di gettito finanziario.

Contestualmente devono essere individuate le forme di finanziamento, avuto riguardo alla natura dei cespiti, se ricorrenti e ripetitivi - quindi correnti - oppure se straordinari.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica. Particolare attenzione deve essere posta sulla compatibilità con i vincoli del patto di stabilità interno, anche in termini di flussi di cassa.

Particolare attenzione va posta alle nuove forme di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso ed in quelle degli anni successivi.

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TURI

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione Immobili (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		016	072	047		06	A06/50	Centro antico smart	2	400.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00	N	0,00	
2		016	072	047		01	A05/55	RICOSTRUZIONE DEI LOCULI DEL PRIMO LOTTO DEL CIMITERO	1	602.315,89	0,00	0,00	602.315,89	N	0,00	
3		016	072	047		04	A05/12	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE	2	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	N	0,00	
4		016	072	047		04	A05/08	adeguamento antincendio dell'istituto Comprensivo Resta-De Donato Giannini	1	567.290,33	0,00	0,00	567.290,33	N	0,00	
5		016	072	047		06	A02/05	Adeguamento dei recapiti finali di fognatura pluviale	2	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	N	0,00	
6		016	072	047		03	A05/09	Ristrutturazione e adeguamento dell'ex mattatoio comunale sito a largo Pozzi	2	0,00	250.000,00	300.000,00	550.000,00	N	0,00	
Totale										1.719.606,22	550.000,00	1.250.000,00	3.519.606,22		0,00	

Il Responsabile del Programma
DI BONAVENTURA GIUSEPPE

- (1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.
 (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
 (3) In alternativa al codice ISTAT, si può inserire il codice NUTS.
 (4) Vedi tabella 1 e Tabella 2.
 (5) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. N. 163/2005 e s.m.i., secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1= massima priorità, 3 = minima priorità).
 (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 63 co. 6 e 7 del D.lgs. N. 163/2005 e s.m.i. quando si tratta di intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

Note

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	706.523,65	720.090,67	690.516,99	690.244,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	706.523,65	720.090,67	690.516,99	690.244,99
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-540.336,93	-518.049,14	-525.831,69	-525.559,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	166.186,72	202.041,53	164.685,30	164.685,30

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	35.189,31	Previsione di competenza	168.146,66	151.186,72	149.685,30	149.685,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.073,73	186.376,03		
2	Spese in conto capitale	665,50	Previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.000,00	15.665,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	35.854,81	Previsione di competenza	183.146,66	166.186,72	164.685,30	164.685,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	240.073,73	202.041,53		

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	25.877,04	45.631,12	25.877,04	25.877,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.877,04	45.631,12	25.877,04	25.877,04

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	19.754,08	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	35.754,08	25.877,04	25.877,04	25.877,04
			Previsione di cassa	35.754,08	45.631,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.754,08	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	35.754,08	25.877,04	25.877,04	25.877,04
			Previsione di cassa	35.754,08	45.631,12		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	220.953,48	220.953,48	225.948,00	225.948,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	164.800,00	192.518,08	59.800,00	59.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	385.753,48	413.471,56	285.748,00	285.748,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-130.955,13	-68.432,74	-35.531,69	-35.531,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	254.798,35	345.038,82	250.216,31	250.216,31

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	85.360,47	Previsione di competenza	226.896,93	254.798,35	250.216,31	250.216,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	266.885,32	340.158,82		
2	Spese in conto capitale	4.880,00	Previsione di competenza	5.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.859,60	4.880,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	90.240,47	Previsione di competenza	231.896,93	254.798,35	250.216,31	250.216,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	286.744,92	345.038,82		

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	6.303.972,24	9.007.044,65	6.188.483,42	6.176.483,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.303.972,24	9.007.044,65	6.188.483,42	6.176.483,42
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-6.173.894,33	-8.840.889,42	-6.058.405,51	-6.046.405,51
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	130.077,91	166.155,23	130.077,91	130.077,91

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	36.077,32	Previsione di competenza	180.567,36	130.077,91	130.077,91	130.077,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.855,53	166.155,23		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	36.077,32	Previsione di competenza	180.567,36	130.077,91	130.077,91	130.077,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.855,53	166.155,23		

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	232.278,70	322.682,51	232.278,70	232.278,70
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		5.367,58	250.000,00	300.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	232.278,70	328.050,09	482.278,70	532.278,70
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-155.278,70	-36.297,02	-412.278,70	-462.278,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	77.000,00	291.753,07	70.000,00	70.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	50.821,29	Previsione di competenza	71.490,00	72.000,00	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnate		20.550,49	4.309,58	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	121.208,42	122.821,29		
2	Spese in conto capitale	163.931,78	Previsione di competenza	348.115,10	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	367.727,00	168.931,78		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	214.753,07	Previsione di competenza	419.605,10	77.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnate		20.550,49	4.309,58	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	488.935,42	291.753,07		

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni, ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	115.000,00	428.647,54	90.000,00	90.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	115.000,00	428.647,54	90.000,00	90.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	139.609,31	131.806,32	164.609,31	164.609,31
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	254.609,31	560.453,86	254.609,31	254.609,31

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	34.774,39	Previsione di competenza	251.228,68	232.609,31	234.609,31	234.609,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	277.737,62	267.383,70		
2	Spese in conto capitale	271.070,16	Previsione di competenza	35.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	307.678,16	293.070,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	305.844,55	Previsione di competenza	286.228,68	254.609,31	254.609,31	254.609,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	585.415,78	560.453,86		

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.130,00	50.130,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.200,00	20.013,16	11.200,00	11.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	61.330,00	70.143,16	11.200,00	11.200,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	125.106,56	118.735,95	120.256,56	120.256,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	186.436,56	188.879,11	131.456,56	131.456,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	52.572,55	Previsione di competenza	221.045,48	186.436,56	131.456,56	131.456,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	233.175,29	188.879,11		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	52.572,55	Previsione di competenza	221.045,48	186.436,56	131.456,56	131.456,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	233.175,29	188.879,11		

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.500,00	18.406,84	17.500,00	17.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	17.500,00	18.406,84	17.500,00	17.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.151.929,83	1.611.721,79	1.124.276,00	1.124.276,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.169.429,83	1.630.128,63	1.141.776,00	1.141.776,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	512.221,44	Previsione di competenza	1.492.357,63	1.146.429,83	1.141.776,00	1.141.776,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.957.890,54	1.585.134,47		
2	Spese in conto capitale	21.994,16	Previsione di competenza	15.859,91	23.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.937,14	44.994,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	534.215,60	Previsione di competenza	1.508.217,54	1.169.429,83	1.141.776,00	1.141.776,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.995.827,68	1.630.128,63		

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Uffici giudiziari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	5.000,00	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.000,00	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		2.375,88		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	89.950,00	135.187,97	68.850,00	68.850,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	89.950,00	137.563,85	68.850,00	68.850,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	466.848,78	500.317,58	466.465,81	466.465,81
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	556.798,78	637.881,43	535.315,81	535.315,81

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	91.082,65	Previsione di competenza	536.108,31	556.798,78	535.315,81	535.315,81
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	569.095,46	637.881,43		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	91.082,65	Previsione di competenza	536.108,31	556.798,78	535.315,81	535.315,81
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	569.095,46	637.881,43		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		110.492,72		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		110.492,72		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	42.800,00	341.424,33	44.800,00	44.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	42.800,00	451.917,05	44.800,00	44.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	44.784,49	Previsione di competenza	48.682,00	42.800,00	44.800,00	44.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	72.685,29	87.584,49		
2	Spese in conto capitale	364.332,56	Previsione di competenza	364.332,56			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	364.332,56	364.332,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	409.117,05	Previsione di competenza	413.014,56	42.800,00	44.800,00	44.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	437.017,85	451.917,05		

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	567.290,33	581.530,86		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		9.879,87		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	567.290,33	591.410,73		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	96.900,00	127.975,12	93.481,00	93.481,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	664.190,33	719.385,85	93.481,00	93.481,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	55.195,52	Previsione di competenza	90.400,00	96.900,00	93.481,00	93.481,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	135.977,69	152.095,52		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		567.290,33		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		567.290,33		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	55.195,52	Previsione di competenza	90.400,00	664.190,33	93.481,00	93.481,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	135.977,69	719.385,85		

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.781,00	1.781,00	1.781,00	1.781,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	76.500,00	91.155,80	76.500,00	76.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	78.281,00	92.936,80	78.281,00	78.281,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-78.281,00	-92.936,80	-78.281,00	-78.281,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 7 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.800,00	67.300,00	62.300,00	62.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		4.647,69		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	58.800,00	71.947,69	62.300,00	62.300,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	265.200,00	348.141,78	237.700,00	237.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	324.000,00	420.089,47	300.000,00	300.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	96.089,47	Previsione di competenza	315.600,00	324.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	375.736,89	420.089,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	96.089,47	Previsione di competenza	315.600,00	324.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	375.736,89	420.089,47		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa				
--	--	--	---------------------	--	--	--	--

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Può comprendere le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	471.965,60	485.727,21		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	127.269,32	127.269,32		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	599.234,92	612.996,53		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	124.748,16	145.673,49	95.748,16	95.748,16
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	723.983,08	758.670,02	95.748,16	95.748,16

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	34.686,94	Previsione di competenza	160.359,16	596.713,76	95.748,16	95.748,16
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	181.582,42	631.400,70		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		127.269,32		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		127.269,32		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	34.686,94	Previsione di competenza	160.359,16	723.983,08	95.748,16	95.748,16
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	181.582,42	758.670,02		

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	27.993,41	50.685,54	27.993,41	27.993,41
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.230,00	14.599,62	11.230,00	11.230,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	150.000,00	150.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	189.223,41	215.285,16	39.223,41	39.223,41
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.763,30	53.233,23	9.036,12	4.105,77
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	199.986,71	268.518,39	48.259,53	43.329,18

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	35.074,23	Previsione di competenza	55.462,00	49.986,71	48.259,53	43.329,18
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.823,01	85.060,94		
2	Spese in conto capitale	33.457,45	Previsione di competenza	47.391,70	150.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.391,70	183.457,45		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.531,68	Previsione di competenza	102.853,70	199.986,71	48.259,53	43.329,18
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	129.214,71	268.518,39		

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	21.000,00	37.047,59	11.000,00	11.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.000,00	37.047,59	11.000,00	11.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	16.047,59	Previsione di competenza	44.134,00	21.000,00	11.000,00	11.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.565,12	37.047,59		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.047,59	Previsione di competenza	44.134,00	21.000,00	11.000,00	11.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.565,12	37.047,59		

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	8.600,00	8.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	403.569,96	453.569,96		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	413.569,96	463.569,96	8.600,00	8.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	156.772,87	180.763,79	163.172,87	163.172,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	570.342,83	644.333,75	171.772,87	171.772,87

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	16.547,48	Previsione di competenza	183.027,84	166.772,87	171.772,87	171.772,87
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	196.575,26	183.320,35		
2	Spese in conto capitale	57.443,44	Previsione di competenza	50.000,00	403.569,96		
			di cui già impegnate		362.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	109.679,03	461.013,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	73.990,92	Previsione di competenza	233.027,84	570.342,83	171.772,87	171.772,87
			di cui già impegnate		362.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	306.254,29	644.333,75		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	48.750,00	637.647,96		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	48.750,00	637.647,96		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		108.163,59		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	48.750,00	745.811,55		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
2	Spese in conto capitale	697.061,55	Previsione di competenza	1.405.416,10	48.750,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.405.416,10	745.811,55		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	697.061,55	Previsione di competenza	1.405.416,10	48.750,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.405.416,10	745.811,55		

Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		31.134,70		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		31.134,70		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	62.350,00	54.679,12	63.350,00	63.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	62.350,00	85.813,82	63.350,00	63.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	23.463,82	Previsione di competenza	78.350,00	62.350,00	63.350,00	63.350,00
			di cui già impegnate		15.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	93.273,30	85.813,82		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.463,82	Previsione di competenza	78.350,00	62.350,00	63.350,00	63.350,00
			di cui già impegnate		15.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	93.273,30	85.813,82		

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	168.000,00	168.000,00	168.000,00	168.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	168.000,00	168.000,00	168.000,00	168.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.961.112,69	2.553.552,25	1.880.875,55	1.880.875,55
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.129.112,69	2.721.552,25	2.048.875,55	2.048.875,55

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	592.439,56	Previsione di competenza	2.625.386,63	2.129.112,69	2.048.875,55	2.048.875,55
			di cui già impegnate		1.426.118,63		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.430.821,43	2.721.552,25		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	46.476,18			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	46.476,18			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	592.439,56	Previsione di competenza	2.671.862,81	2.129.112,69	2.048.875,55	2.048.875,55
			di cui già impegnate		1.426.118,63		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.477.297,61	2.721.552,25		

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		32.109,83		950.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		32.109,83		950.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	31.488,40	22.280,43	32.488,40	32.488,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	31.488,40	54.390,26	32.488,40	982.488,40

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	12.903,90	Previsione di competenza	35.588,40	31.488,40	32.488,40	32.488,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.658,21	44.392,30		
2	Spese in conto capitale	9.997,96	Previsione di competenza	39.945,73			950.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	61.962,07	9.997,96		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.901,86	Previsione di competenza	75.534,13	31.488,40	32.488,40	982.488,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	113.620,28	54.390,26		

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	53.700,00	179.661,04	47.700,00	47.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	53.700,00	179.661,04	47.700,00	47.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	30.961,04	Previsione di competenza	105.578,70	53.700,00	47.700,00	47.700,00
			di cui già impegnate		41.621,29		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	131.569,60	84.661,04		
2	Spese in conto capitale	95.000,00	Previsione di competenza	95.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	97.356,85	95.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	125.961,04	Previsione di competenza	200.578,70	53.700,00	47.700,00	47.700,00
			di cui già impegnate		41.621,29		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	228.926,45	179.661,04		

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.500,00	24.868,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.500,00	24.868,00	7.000,00	7.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	13.368,00	Previsione di competenza	12.700,00	11.500,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnate		11.419,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.992,80	24.868,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.368,00	Previsione di competenza	12.700,00	11.500,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnate		11.419,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.992,80	24.868,00		

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	500,00	500,00	500,00	500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	500,00	500,00	500,00	500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	500,00	500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	500,00	500,00		

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Linea		Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10		Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	340.000,00	724.006,21	300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		281.317,08		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	340.000,00	1.005.323,29	300.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	557.600,00	1.504.811,51	567.300,00	567.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	897.600,00	2.510.134,80	867.300,00	567.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	531.647,95	Previsione di competenza	542.500,00	507.600,00	517.300,00	517.300,00
			di cui già impegnate		36.698,94		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	587.311,41	1.039.247,95		
2	Spese in conto capitale	1.080.886,85	Previsione di competenza	1.435.190,85	390.000,00	350.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.505.110,64	1.470.886,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.612.534,80	Previsione di competenza	1.977.690,85	897.600,00	867.300,00	567.300,00
			di cui già impegnate		36.698,94		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.092.422,05	2.510.134,80		

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.500,00	17.175,48	6.500,00	6.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.000,00	23.675,48	13.000,00	13.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	10.675,48	Previsione di competenza	23.607,93	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.649,72	23.675,48		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.675,48	Previsione di competenza	23.607,93	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.649,72	23.675,48		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	311.137,78	311.137,78		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.350,00	10.750,00	5.350,00	5.350,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	316.487,78	321.887,78	5.350,00	5.350,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	146.050,00	170.613,65	34.650,00	34.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	462.537,78	492.501,43	40.000,00	40.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	29.510,05	Previsione di competenza	478.820,94	462.537,78	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	485.187,29	492.047,83		
2	Spese in conto capitale	453,60	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	453,60	453,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.963,65	Previsione di competenza	478.820,94	462.537,78	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	485.640,89	492.501,43		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	114.000,00	114.000,00	154.000,00	129.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	116.000,00	116.000,00	156.000,00	131.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	156.000,00	116.000,00	156.000,00	131.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	124.000,00	116.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	156.000,00	116.000,00	156.000,00	131.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	124.000,00	116.000,00		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.560,00	4.080,00	2.560,00	2.560,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.560,00	4.080,00	2.560,00	2.560,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	185.250,04	344.902,74	173.250,04	173.250,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	187.810,04	348.982,74	175.810,04	175.810,04

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	161.172,70	Previsione di competenza	188.610,04	187.810,04	175.810,04	175.810,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	343.347,08	348.982,74		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	161.172,70	Previsione di competenza	188.610,04	187.810,04	175.810,04	175.810,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	343.347,08	348.982,74		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	53.000,00	53.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	53.000,00	53.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.000,00	8.239,57	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	59.000,00	61.239,57	4.000,00	4.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	5.239,57	Previsione di competenza	15.333,09	59.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.727,69	61.239,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.239,57	Previsione di competenza	15.333,09	59.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.727,69	61.239,57		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.202,16	5.202,16	1.750,00	1.750,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.052,16	4.052,16	600,00	600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	9.254,32	9.254,32	2.350,00	2.350,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	263.417,28	886.617,73	255.561,19	268.289,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	272.671,60	895.872,05	257.911,19	270.639,19

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	623.200,45	Previsione di competenza	280.758,50	272.671,60	257.911,19	270.639,19
			di cui già impegnate		450,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	873.783,41	895.872,05		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	623.200,45	Previsione di competenza	280.758,50	272.671,60	257.911,19	270.639,19
			di cui già impegnate		450,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	873.783,41	895.872,05		

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	42.478,91	61.102,92	42.000,00	42.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	42.478,91	61.102,92	42.000,00	42.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.521,09	28.014,79	6.000,00	6.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	48.000,00	89.117,71	48.000,00	48.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	41.117,71	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	51.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
			Previsione di cassa	52.032,80	89.117,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.117,71	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	51.000,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
			Previsione di cassa	52.032,80	89.117,71		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		66.588,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		66.588,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-66.588,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	602.315,89	602.315,89		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	617.315,89	617.315,89	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	114.618,65	149.232,66	96.618,65	96.618,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	731.934,54	766.548,55	116.618,65	116.618,65

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	12.944,94	Previsione di competenza	137.086,57	129.618,65	116.618,65	116.618,65
			di cui già impegnate		47.691,11		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	165.839,17	142.563,59		
2	Spese in conto capitale	21.669,07	Previsione di competenza	68.046,13	602.315,89		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.046,13	623.984,96		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	34.614,01	Previsione di competenza	205.132,70	731.934,54	116.618,65	116.618,65
			di cui già impegnate		47.691,11		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	233.885,30	766.548,55		

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.850,00	14.845,13	258.850,00	308.850,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.850,00	14.845,13	258.850,00	308.850,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	5.995,13	Previsione di competenza	13.400,00	8.850,00	8.850,00	8.850,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.195,59	14.845,13		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			250.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.382,58			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.995,13	Previsione di competenza	13.400,00	8.850,00	258.850,00	308.850,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.578,17	14.845,13		

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma

"Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.250,00	25.050,00	10.050,00	10.050,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	17.250,00	25.050,00	10.050,00	10.050,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	7.800,00	Previsione di competenza	10.050,00	17.250,00	10.050,00	10.050,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.850,00	25.050,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.800,00	Previsione di competenza	10.050,00	17.250,00	10.050,00	10.050,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.850,00	25.050,00		

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		13.073,01		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		13.073,01		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	530.006,22	516.933,21	544.229,23	549.159,58
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	530.006,22	530.006,22	544.229,23	549.159,58

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	528.570,94	530.006,22	544.229,23	549.159,58
			Previsione di cassa	528.570,94	530.006,22		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	528.570,94	530.006,22	544.229,23	549.159,58
			Previsione di cassa	528.570,94	530.006,22		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.268.767,69	2.601.457,69	2.268.767,69	2.268.767,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.268.767,69	2.601.457,69	2.268.767,69	2.268.767,69

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	332.690,00	Previsione di competenza	2.275.273,29	2.268.767,69	2.268.767,69	2.268.767,69
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.527.212,43	2.601.457,69		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	332.690,00	Previsione di competenza	2.275.273,29	2.268.767,69	2.268.767,69	2.268.767,69
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.527.212,43	2.601.457,69		

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. GLI INVESTIMENTI

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TURI

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione Immobili	Apporto di capitale	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Ti
1		016	072	047		06	A06/90	Centro antio smart	2	400.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00	N	0,00	
2		016	072	047		01	A05/35	RICOSTRUZIONE DEI LOCULI DEL PRIMO LOTTO DEL CIMITERO	1	602.315,89	0,00	0,00	602.315,89	N	0,00	
3		016	072	047		04	A05/12	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE	2	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	N	0,00	
4		016	072	047		04	A05/08	adeguamento antincendio dell'istituto comprensivo Resta-De Donato Giannini	1	667.290,33	0,00	0,00	667.290,33	N	0,00	
5		016	072	047		06	A02/05	Adeguamento dei recapiti finali di fognatura pluviale	2	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	N	0,00	
6		016	072	047		03	A05/09	Ristrutturazione e adeguamento dell'ex mattatoio comunale sito a largo Pozzi	2	0,00	250.000,00	300.000,00	550.000,00	N	0,00	
Totale										1.719.606,22	550.000,00	1.250.000,00	3.519.606,22		0,00	

Il Responsabile del Programma
DI BONAVENTURA GIUSEPPE

- (1) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno.
 (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
 (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.
 (4) Vedi tabella 1 e Tabella 2.
 (5) Vedi art. 126, comma 3, d.lgs. N. 163/2006 e s.m.i., secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1= massima priorità, 3= minima priorità).
 (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 co. 6 e 7 del D.l.to L.vo 163/2006 e s.m.i., quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

Note

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Le previsioni assestate iscritte in bilancio nelle annualità 2018-2020 sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale per il periodo 2018-2020, come da apposita delibera della Giunta Comunale n.del 29/03/2018

	media 2011/2013	dati preconsuntivo 2017	previsione 2018	previsione 2019	previsione 2020
	2008 per enti non soggetti al patto				
spese macroaggregato 101	1.758.738,61	1.849.365,16	1.962.150,34	1.942.150,34	1.942.150,34
spese macroaggregato 103		22.000,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
irap spese macroaggregato 102		145.748,50	145.748,50	144.496,87	144.496,87
altre spese (reiscrizioni imputate all'anno successivo)					
altre spese: da specificare					
TOTALE SPESE DI PERSONALE (a)	1.758.738,61	2.017.113,66	2.124.398,84	2.103.147,21	2.103.147,21
(-) componenti esclusi (B)		350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
(-) componenti esclusi (C)			16.000,00	16.000,00	16.000,00
(=) componenti assoggettati ai limiti di spesa A-B-C	1.758.738,61	1.667.113,66	1.758.398,84	1.737.147,21	1.737.147,21

PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
RELATIVO AL TRIENNIO 2018/2020

Piano assunzioni anno 2018

Profilo professionale	Cat.	Nr.	Modalità copertura
Istruttore di vigilanza	C	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018 , previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.
Istruttore amministrativo	C	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, in corso di validità, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018 , previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.
Istruttore direttivo-Assistente sociale	D1	1	Assunzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri Enti o RIPAM-FORMEZ, in corso di validità, con decorrenza copertura dall' 01/07/2018 , previo esperimento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Piano assunzioni per mobilità anno 2018

Profilo professionale	Cat.	Nr.	Modalità copertura
Istruttore amministrativo	C	2	Procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con decorrenza copertura dall'01/07/2018;
Istruttore direttivo tecnico	D1	2	Procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con decorrenza copertura dall'01/07/2018.

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Nessuno

Turi, 11 giugno 2018

Il Capo Settore Economico Finanziario
dr.ssa Maria Pompea Rossini

il Sub Commissario Prefettizio
dott. Sebastiano Giangrande