



## COMUNE DI TURI

Città Metropolitana di Bari

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione N. 1044/2018 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 05/12/2018 e vi rimarrà fino al 20/12/2018.

Li 05/12/2018

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Antonia Valentini

RACCOLTA GENERALE

n. 1044 del 05/12/2018

### 4° SETTORE – LAVORI PUBBLICI

Ufficio Ambiente - Affari cimiteriali

### DETERMINAZIONE

n.178 del 04.12.2018

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI E SERVIZI COMUNALI, PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI SITI PRESSO LA VILLA COMUNALE S.PERTINI E PRESSO IL CIMITERO.- PERIODO 01/01/2019 A TUTTO IL 30/09/2019.-CIG. 771807769F.

In data 4 dicembre 2018 nella Residenza Municipale

**IL CAPO SETTORE**  
Giuseppe Di Bonaventura

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

### PREMESSO CHE:

- Attualmente il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi siti nel Palazzo municipale, nel C.C.P., dei bagni pubblici siti nella Villa Comunale S. Pertini e presso il Cimitero comunale, è svolto mediante affidamento a ditta esterna con scadenza 31/12/2018;
- È necessario garantire il servizio in parola al fine di evitare l'insorgenza di problemi di carattere igienico-sanitario presso gli edifici comunali ed i bagni pubblici;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la continuità del servizio in parola in scadenza, questo UTC LL.PP. ha predisposto apposito capitolato tecnico prestazionale con elenco delle prestazioni richieste e quadro economico dal quale si rileva che la spesa complessiva è pari ad € 49.536,39 oltre iva per i servizi a canone, ed oneri per la sicurezza pari ad €541,01 per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2019 fino a tutto il 30 settembre 2019, e/o dalla data di consegna del servizio, per un periodo di mesi 9 (nove);

**VISTO** l'art. 32. Comma 2, del nuovo Codice dei Contratti D.Lgs n.50 del 18/04/2016, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art 192 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

### ATTESO CHE:

- l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 27 dicembre 2006 dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- ai sensi dell'art. 1 commi 449 e 450, della L. 296/2006, fermi restando gli obblighi/facoltà dell'utilizzo delle convenzioni CONSIP, sussiste l'obbligo di utilizzare in maniera alternativa ed equivalente il mercato elettronico della P.A. (MePA) oppure il sistema messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- l'art.37 c. 1 del D.lgs. n.50/2016 prevede che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.[...]”*;
- ai sensi dell'art.38 c. 1, del D.lgs. 50/2016 *“Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza”* la CONSIP S.p.A. è iscritta di diritto nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate presso l'ANAC;

## **VALUTATO CHE:**

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso 3 modalità:
- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);
- Trattativa diretta;
- a monte dell'acquisto da parte delle Amministrazioni nell'ambito del MEPA, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnico- professionali, conformi alla normativa vigente;
- I servizi presenti sul MEPA sono disciplinate dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

**VISTE** le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

## **CONSIDERATO CHE:**

- sussistono i presupposti, ai sensi dell'art 36 "*Contratti sottosoglia*" comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione del servizio di cui trattasi, stante l'importo dell'appalto e la categoria merceologica nel rispetto del "*principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie alte*"
- ai sensi del medesimo art. 36 comma 2 lett.b) per affidamenti di servizi importo pari o superiore ad euro 40.000,00 e inferiore ad euro 209.000,00, è possibile procedere all'affidamento del servizio mediante "procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- in relazione al servizio di cui trattasi, sul MEPA della CONSIP è attivo il Bando di abilitazione "*SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione*".
- che con riferimento a tutte le ditte operanti nel settore che hanno ottenuto l'abilitazione al Bando sopra indicato, la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria previsti dal Bando di abilitazione "*SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione*";

## **DATO ATTO CHE:**

- trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, si procederà alla aggiudicazione con il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 comma3 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

- il CIG che individua la presente procedura è il seguente: 771807769F;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

#### **RITENUTO DI:**

- procedere all'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali mediante negoziazione sul MePA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 con invito a n.5 operatori abilitati al bando, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 comma3 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- procedere, ad avviare la procedura negoziata attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta (RdO) rivolta agli operatori economici abilitati al Bando "*SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione*" del mercato elettronico sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- che il servizio in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati, integrate dalle condizioni particolari dell'RdO;

**VISTA** la seguente documentazione CONSIP relativa al Bando di abilitazione "*SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione*", agli atti del Settore:

- Capitolato d'Oneri per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi;
- condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi;
- regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;
- allegato 22 al bando "prestazione di servizi alle pubbliche amministrazioni" per l'abilitazione di fornitori alla categoria "*servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione*";

**RITENUTO DI** dover approvare i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che costituiranno la documentazione di gara all'interno della RdO:

- Allegato 1: Avviso indagine di Mercato;
- Allegato 2: Domanda di manifestazione di interesse;
- Allegato 3: Capitolato speciale di appalto (le cui disposizioni da intendersi come aggiuntive e, ove in contrasto, prevalenti rispetto al Capitolato Tecnico e alle Condizioni Generali, così come previsto dalle Regole del MEPA – CONSIP);

- Allegato 4: Avviso di gara/Disciplinare di gara;
- Allegato 5: Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
- Allegato 6: Elenco Prezzi, Computo metrico dissuasori, Quadro economico;
- Allegato 7: Patto d'integrità;
- Allegato 8: Domanda di partecipazione alla RDO;
- Allegato 9: Dichiarazione Capacità tecnico professionali;
- Allegato 10: Modello di istanza di sopralluogo;
- Allegato 11: DGUE

#### **PRECISATO CHE:**

- ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, la presente equivale a determina a contrarre;
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire l'esecuzione del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi siti nel Palazzo municipale, nel C.C.P., alcuni ambienti del Convento delle Clarisse, nel Chiostro dei Francescani, dei bagni pubblici siti nella Villa Comunale S.Pertini e presso il Cimitero comunale per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2019 a tutto il 30 settembre 2019;
- la scelta dei contraenti viene effettuata, come sopra precisato, tramite MEPA con attivazione di RdO mediante l'invito a n.5 operatori abilitati per la categoria "attivo il Bando di abilitazione "SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione", giusta artt.36 comma 2 lett.b) e 37 comma 1 del D.L.gs n.50/2016 che abbiano preventivamente manifestato il loro interesse a partecipare alla RdO in oggetto mediante domanda;
- Se il numero di manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura in oggetto dovessero essere superiore a 5, si procederà a sorteggio, effettuato in seduta pubblica, degli operatori economici da invitare;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- le norme e le modalità di esecuzione del servizio de quo sono contenute nel Capitolato Speciale di Appalto allegato al presente provvedimento All."3";
- l'importo da porre a base di gara è stimato in complessivi **€ 49.536,39 (oltre IVA al 22%), oltre € 541,01 (oltre IVA al 22%)**, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, giusta Quadro economico generale allegato al presente provvedimento All."6";
- la disciplina della procedura di gara è contenuta nel Bando/Disciplinare di gara allegato al presente provvedimento All."4";

#### **RITENUTO DI:**

- dover prenotare, per l'espletamento della procedura in parola, la somma di € 62.095,98 IVA

inclusa al Cap. 1203/10, denominato “*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*”, cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002, comprensiva della somma di €1.001,55 per incentivo funzioni tecniche ai sensi dell’art.113 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.);

- assumere impegno di spesa di euro 30,00 quale contributo obbligatorio in favore dell’ANAC ai sensi dell’art.1 c.67 della L. 266/2005, facendo gravare la stessa al Cap. 1203/10, denominato “*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*”, cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002;

**EVIDENZIATO** che la mancata trasformazione delle prenotazioni in impegni di spesa comporta la decadenza dei provvedimenti di prenotazione, così come stabilito dall’art.183, comma 3, del D.lgs. 267/2000;

#### **DARE ATTO CHE:**

- è necessario impegnare la somma di €30,00 quale contributo obbligatorio in favore dell’ANAC (ex AVCP) ai sensi dell’art.1, c.67 della L. n.266/05 facendo gravare la stessa al Cap.1203/10 del Bilancio Pluriennale Esercizio 2019;
- il Settore Economico Finanziario effettuerà mandato di pagamento in favore dell’ANAC ad avvenuta emissione del MAV da parte della predetta Autorità;

**VISTO** il decreto Sindacale n. 28 del 27/06/2018 prot. n. 10815 di proroga della nomina a Capo Settore Lavori Pubblici dell’Ing. Giuseppe DI BONAVENTURA e conferimento dell’incarico di posizione organizzativa;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale, esecutiva, n. 3 del 10/01/2018, ad oggetto “Piano Esecutivo di gestione (PEG) provvisorio 2018-2019 di sola competenza. Conferma stanziamenti di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 20/12/2017”;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva, n. 41 del 14/11/2017, di approvazione del DUP 2018-2020;

#### **VISTE:**

- la deliberazione del Commissario Straordinario , assunta con i poteri del Consiglio Comunale ed esecutiva n. 5 del 11/06/2018 avente ad oggetto: “Art. 21 e art. 216, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014. Approvazione del Programma triennale OO.PP. 2018/2020 e dell’Elenco annuale 2018”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale ed esecutiva n. 6 del 11/06/2018 avente ad oggetto: “[Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione \(DUP\) 2018/2020 – APPROVAZIONE.](#)”;
- la [Deliberazione Commissario Straordinario n.7 2018: assunta con i poteri del Consiglio comunale avente ad oggetto:"Approvazione del bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 \(Art. 151 del D.Lgs.n.267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n.118/2011\).](#)
- la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale ed esecutiva n. 9 del 18/06/2018 avente ad oggetto: “[VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE, ART. 175, COMMA 2, del D. LGS. n. 267/2000](#)”;
- *la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale ed esecutiva n. 12 del 04/06/2018 avente ad oggetto: “[Riaccertamento ordinario dei Residui ex art. 3,](#)*

[comma 4, del D.Lgs.n.118/2011](#)”;

- *la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale ed esecutiva n.15 del 01/08/2018 avente ad oggetto: “[VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE, ART. 175, COMMA 2, del D. LGS. n. 267/2000](#)”;*
- *la deliberazione del commissario straordinario, assunta con i poteri del consiglio comunale ed esecutiva n.19 del 24/09/2018 avente ad oggetto:Approvazione del bilancio consolidato dell’esercizio 2017 ai sensi dell’art.11-bis del d.lgs. n.118/2011”;*
- *la deliberazione del commissario straordinario, assunta con i poteri del consiglio comunale ed esecutiva n.20 del 02/10/2018 avente ad oggetto:Approvazione del bilancio consolidato dell’esercizio 2017 ai sensi dell’art.11-bis del d.lgs. n.118/2011”;*
- *la deliberazione del commissario straordinario, assunta con i poteri del consiglio comunale ed esecutiva n.22 del 12/10/2018 avente ad oggetto:Approvazione del bilancio consolidato dell’esercizio 2017 ai sensi dell’art.11-bis del d.lgs. n.118/2011”*

#### **VISTI:**

- il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 118/2011, e in particolare l’allegato 4/2, e s.m.i.;
- il d.lgs 50/2016 e s.m.i.
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione costituisce determina a contrarre ai sensi dell’art.192 c.1 del D.L.gs n.267/2000.
2. **DI AVVIARE** la procedura volta all’individuazione di un operatore economico che dovrà espletare il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi siti nel Palazzo municipale, nel C.C.P., dei bagni pubblici siti nella Villa Comunale S.Pertini e presso il Cimitero comunale per un periodo di mesi 9 (nove) decorrenti dal 1° gennaio 2019 fino a tutto il 30 settembre 2019 e/o dalla data del verbale di consegna del servizio, mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la scelta del contraente viene effettuata, come sopra precisato, tramite MEPA con attivazione di RdO mediante l’invito a cinque operatori abilitati per la categoria” “*SERVIZI / Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione*”, che abbiamo preventivamente manifestato il loro interesse a partecipare alla giusta artt.36 comma 2 lett.b) e 37 comma 1 del D.L.gs n.50/2016 e s.m.i;

- Qualora le manifestazioni di interesse alla procedura in oggetto risultino maggiori di 5, si procederà a sorteggio pubblico;
  - Trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, si procederà alla aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 comma3 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
  - il contratto verrà stipulato secondo le Regole di cui all'art.52 del Sistema e-procurement, ovvero mediante Documento di stipula generato automaticamente dal sistema che firmato digitalmente verrà caricato nel Sistema;
  - il CIG che individua la presente procedura è il seguente: **771807769F**;
4. **DI APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che andranno a fare parte della documentazione di gara all'interno della RdO:
- Allegato 1: Avviso indagine di Mercato;
  - Allegato 2: Domanda di manifestazione di interesse;
    - Allegato 3: Capitolato speciale di appalto (le cui disposizioni da intendersi come aggiuntive e, ove in contrasto, prevalenti rispetto al Capitolato Tecnico e alle Condizioni Generali, così come previsto dalle Regole del MEPA – CONSIP);
  - Allegato 4: Avviso di gara/Disciplinare di gara e All.4.1 Domanda di partecipazione alla RDO ;
  - Allegato 5: Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
  - Allegato 6: Elenco Prezzi, - Quadro economico;
  - Allegato 7: Patto d'integrità;
  - Allegato 8: Dichiarazione Capacità tecnico professionali;
  - Allegato 9: Modello di istanza di sopralluogo;
    - Allegato 10: DGUE;
5. **DI ASSUMERE** impegno di spesa di €30,00 quale contributo obbligatorio in favore dell'ANAC (ex AVCP), ai sensi dell'art.1, c.67 della Legge n.266/2005 facendo gravare la stessa al Cap.1203/10 del Bilancio pluriennale 2019.
6. **DI AUTORIZZARE** il Settore Economico Finanziario ad effettuare mandato di pagamento in favore dell'ANAC ad avvenuta emissione del MAV da parte della predetta Autorità.
7. **DI PRENOTARE**, per l'espletamento della procedura in parola la somma di € 62.095,98 IVA inclusa al Cap. 1203/10, denominato "*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*", cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002, comprensiva della somma di €1.001,55 per incentivo funzioni tecniche ai sensi dell'art.113 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

8. **DI DARE ATTO CHE:**



- che, ai sensi dell'art.183, comma 3 del D.Lgs. 267/2000, le prenotazioni di impegni di spesa dovranno essere tramutate in formale impegno, ad avvenuta costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata.
  - che il responsabile del procedimento è l'ing. Giuseppe DI BONAVENTURA;.
9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n. 03 del 29/01/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Responsabile di Settore.
- 10.**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Capo Settore Economico-finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diventa esecutiva con l'apposizione del suddetto visto.
- 11.**DI DISPORRE CHE** copia del presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente e sul sito informatico dell'Ente all'indirizzo [www.comune.turi.ba.it](http://www.comune.turi.ba.it).
- 12.**DI DISPORRE** altresì che copia del presente atto sia pubblicato in modo permanente, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".
- 13.**DI DISPORRE** la pubblicazione dei seguenti elaborati
- Allegato 1: Avviso indagine di Mercato;
  - Allegato 2: Domanda di manifestazione di interesse;
  - Allegato 3: Capitolato speciale di appalto (le cui disposizioni da intendersi come aggiuntive e, ove in contrasto, prevalenti rispetto al Capitolato Tecnico e alle Condizioni Generali, così come previsto dalle Regole del MEPA – CONSIP);
  - Allegato 4: Avviso di gara/Disciplinare di gara e All.4.1 -Domanda di partecipazione alla RDO;
  - Allegato 5: Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
  - Allegato 6: Elenco Prezzi, - Quadro economico;
  - Allegato 7: Patto d'integrità;
  - Allegato 8:Dichiarazione Capacità tecnico professionali;
  - Allegato 9: Modello di istanza di sopralluogo;
  - Allegato 10: DGUE.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.