



COMUNE DI TURI

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD)

Richiamato il vigente “Regolamento dei procedimenti disciplinari”, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 24.5.2017, così come revisionato con delibera di Giunta Comunale n. 44 del 29/03/2018;

Richiamato, in particolare, l'art. 5 del predetto Regolamento, il quale prevede:

- che l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) è un organo collegiale composto da tre membri esterni scelti tra avvocati esperti in materia di contenzioso del lavoro, dirigenti o funzionari apicali (inquadri nella categoria giuridica “D3”, oppure in categoria equipollente per i dipendenti di comparti di contrattazione diversi da quello delle Regioni-Autonomie locali), in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o in quiescenza, in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento di studi ed adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento al contenzioso o alla gestione del personale delle Amministrazioni pubbliche, magistrati in servizio o in quiescenza;
- che alla nomina degli esperti esterni si procede con decreto sindacale;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive mm. e ii.

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 75/2017;

RENDE NOTO

che il Comune di Turi intende provvedere alla costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, di seguito per brevità denominato “UPD”.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

L'ammissione è riservata a:

- avvocati esperti in materia di contenzioso del lavoro;
- dirigenti o funzionari (inquadri nella categoria giuridica “D3”, oppure in categoria equipollente per i dipendenti di comparti di contrattazione diversi da quello delle Regioni-Autonomie locali), in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 o in quiescenza, in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento di

studi ed adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento al contenzioso o alla gestione del personale delle Amministrazioni pubbliche;

- magistrati in servizio o in quiescenza;

All'uopo si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale desunta dal "curriculum" e dell'attinenza con l'attività oggetto dell'incarico.

Si precisa che non possono partecipare, per incompatibilità, a garanzia dell'autonomia e dell'indipendenza dell'UPD:

- a) coloro che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che hanno rivestito simili incarichi o cariche o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- c) coloro che hanno svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- d) coloro che si trovano, nei confronti del Comune di Turi, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) coloro che hanno riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) coloro che sono magistrati o avvocati dello Stato e svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale del Comune di Turi;
- g) coloro che hanno svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro il Comune di Turi;
- h) coloro che hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Generale ed i Responsabili di Settore del Comune di Turi oppure con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- i) coloro che fanno parte di organi di amministrazione attiva o consultiva di organismi a cui partecipa finanziariamente il Comune di Turi o che dallo stesso ricevono contributi;
- j) coloro che rivestono la carica di responsabile della prevenzione della corruzione, di revisore unico dei conti e di componente unico dell'OIV presso il Comune di Turi;
- k) coloro che presso gli enti locali incorrono nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000.

NOMINA

L'individuazione degli esperti esterni (Presidente e Componenti) dell'UPD avviene tramite procedura di evidenza pubblica mediante acquisizione di curriculum vitae. Alla nomina provvede il Sindaco con proprio decreto. È facoltà del Sindaco procedere all'espletamento di un eventuale colloquio integrativo.

DURATA DELL'INCARICO

L'UPD resta in carico per un triennio, fatto salvo il periodo di prorogatio sino alla nuova nomina o al rinnovo del medesimo incarico.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività sarà svolta di norma nella sede dell'Ente, in piena autonomia e indipendenza, senza vincoli di subordinazione o di esclusiva, avvalendosi, ove necessario, del Servizio personale dell'Ente, secondo modalità indicate dalle norme di legge e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e, comunque, del supporto degli Uffici comunali.

COMPENSO

A ciascun componente dell'U.P.D. è riconosciuta, per ogni seduta dell'ufficio, una indennità lorda di € 100,00, oltre oneri di legge; al Componente avente la propria residenza fuori del territorio del Comune di Turi, spetta altresì il solo rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta per lo svolgimento delle proprie funzioni, secondo la disciplina normativa e contrattuale prevista per il personale dipendente del medesimo Comune, così come modificata dall'art. 6, comma 12, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010 (così ad esempio, in caso di utilizzo del mezzo proprio si provvederà ad indennizzare il componente di un importo massimo pari al costo del mezzo pubblico ordinario più economico utile per il raggiungimento della sede di Turi dalla propria residenza).

Ai dirigenti, funzionari apicali e magistrati in quiescenza non sarà corrisposta alcuna indennità, in applicazione dell'art. 6 del D.L. 24/06/2014, n. 90, così come convertito dalla Legge n. 114/2014.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta libera, indirizzata al Sindaco del Comune di Turi e deve contenere le seguenti dichiarazioni della cui veridicità il candidato si assume la responsabilità civile e penale, ai sensi degli artt. 2, 46 e 47 del DPR 445/2000:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza con indicazione completa dell'indirizzo, codice fiscale;
- b) recapito di posta elettronica certificata al quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) indicazione della Pubblica Amministrazione con cui ha o ha avuto rapporto di lavoro;
- d) indicazione del diploma di laurea posseduta, specialistica o quadriennale, se conseguita nel precedente ordinamento;
- e) inesistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla vigente normativa e dal Regolamento per i procedimenti disciplinari del Comune di Turi;
- f) adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento specifico alla gestione del personale degli enti pubblici;
- g) assenza di procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la P.A. ai sensi della normativa vigente e di non aver mai subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;
- h) che quanto dichiarato nella domanda corrisponde a verità e che di ciò si assume la totale responsabilità;

i) dichiarazione di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 contenuta nel presente avviso;

Tale domanda deve essere firmata in calce e deve essere allegato alla stessa un documento di riconoscimento in corso di validità, **a pena di esclusione**.

La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae del candidato debitamente sottoscritto.

Le dichiarazioni fatte nella domanda sono rese a sostituzione della relativa documentazione, che potrebbe essere richiesta successivamente a coloro che sono stati chiamati a ricoprire l'incarico.

La verifica sul possesso dei requisiti sarà preliminarmente effettuata d'ufficio.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico, ove già conferito.

L'omissione delle dichiarazioni sopra indicate, in mancanza della firma in calce alla domanda e la mancanza della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione in quanto ritenuto non sanabili.

La presentazione della domanda e dei documenti alla stessa allegati può avvenire:

- tramite consegna diretta, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Turi entro le ore 12,00 del giorno di scadenza **28/06/2018**;

- entro la medesima data a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., della cui tempestività non farà fede il servizio postale;

- entro le ore 12,00 del giorno di scadenza all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.comuneturi@pec.rupar.puglia.it

Il termine di scadenza è perentorio ed è fissato per **le ore 12:00 del 28/06/2018**.

Sul retro della busta o nell'oggetto della Pec il candidato dovrà indicare "Costituzione Ufficio procedimenti Disciplinari"

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Si fa presente che in mancanza di indicazione del recapito ai fini delle comunicazioni si farà riferimento all'indirizzo di residenza indicato.

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti presentati o pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per i procedimenti di nomine degli esperti esterni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e saranno conservati presso l'Ufficio Personale del Comune di Turi.

Turi, 12 giugno 2018

Il Capo Settore Affari Istituzionali
F.to Dott.ssa Graziana TAMPOIA