



COMUNE DI TURI

(Città Metropolitana di Bari)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI 2026

PREMESSA

Ai sensi di quanto previsto:

- dall'art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), che promuove forme di co-programmazione e coprogettazione tra Pubbliche Amministrazioni e Enti del Terzo Settore per la definizione e realizzazione di interventi di interesse generale;
- dalle Linee guida approvate con D.M. 31 marzo 2021, che disciplinano le modalità attuative dei rapporti collaborativi tra enti pubblici e Terzo Settore e nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e partecipazione attiva dei soggetti della comunità;
- dalla D.G.C. n. 46 del 19/03/2026;

il Comune di Turi intende avviare un percorso di co-progettazione partecipata con le realtà associative locali, per la definizione condivisa del programma delle iniziative da realizzare sul territorio nell'anno 2026. Elemento centrale della co-progettazione sarà l'ideazione, progettazione e realizzazione di iniziative, attività culturali, ricreative e di spettacolo.

OBIETTIVI DELLA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione avrà l'obiettivo di coinvolgere tutte le realtà del territorio interessate ad elaborare e presentare al Comune proposte progettuali inerente gli eventi da realizzare nell'anno 2026, attenendosi ai seguenti requisiti:

- A) eventi a carattere culturale, turistico e sportivo da svolgere nelle zone centrali del paese
- B) coinvolgimento delle zone più periferiche
- C) eventi da svolgere presso l'Auditorium comunale
- D) eventi per valorizzare il centro storico
- E) il pubblico a cui sono destinate le attività: bambini, anziani, persone con fragilità, coinvolgimento delle scuole
- F) valorizzazione degli eventi già radicati sul territorio;

Il Tavolo di co-progettazione dovrà valorizzare le specificità di tutti i partecipanti, promuovendo sinergie finalizzate a conseguire, al termine del percorso, un massimo di due progettualità definitive, ciascuna delle quali dovrà far capo ad un soggetto Capofila.

SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Enti e Associazioni, in forma singola o in partenariato tra loro, ciascuno dei quali sia dotato dei seguenti requisiti, in relazione ai quali dovrà rendere apposita dichiarazione sostitutiva da cui si rilevi:

- che siano iscritti alla Carta delle Associazioni del Comune di Turi per l'anno 2026;
- per i candidati a soggetto Capofila, che abbiano anche l'iscrizione al RUNTS per l'anno 2026;
- che il rappresentante legale e tutti i componenti che ricoprono cariche associative, poteri di firma e di rappresentanza e/o ruoli di direzione non abbiano riportato condanne penali e non siano soggetti a procedimenti penali che impediscano i rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- che rispettino gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza e assistenza;
- che rispettino gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- che il rappresentante legale e tutti i componenti dell'organizzazione che ricoprono cariche associative, poteri di firma e di rappresentanza e/o ruoli di direzione risultino in regola con l'assolvimento di tutti gli obblighi tributari e patrimoniali nei confronti del Comune;
- che nei confronti del rappresentante legale e di tutti i componenti dell'organizzazione che ricoprono cariche associative, poteri di firma e di rappresentanza e/o ruoli di direzione, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte esclusivamente secondo il modulo allegato (Allegato A), dovranno pervenire al Comune di Turi, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 01/04/2026.**

La suddetta documentazione dovrà essere inviata tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo protocollo.comuneturi@pec.rupar.puglia.it oppure, in alternativa, tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Turi, negli orari di apertura al pubblico.

L'oggetto della PEC o l'intestazione del plico dovrà riportare la seguente dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI 2026".

I soggetti di cui all'art. 3 dovranno trasmettere la seguente documentazione:

1. Modulo di manifestazione di interesse (All. A) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante del soggetto proponente, redatto sotto forma di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 45 e 46 del dpr n.445/2000 e corredato da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (non necessario qualora la sottoscrizione sia apposta con firma digitale);
2. Proposta progettuale dettagliata nella descrizione delle attività, della tempistica e dei luoghi di attuazione, che sarà esaminata in sede di Tavolo di lavoro per la co-progettazione.

FASI SUCCESSIVE ALLA RACCOLTA DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Dopo la scadenza dei termini, seguirà la fase di confronto, che si svolgerà mediante la costituzione di un Tavolo di lavoro congiunto di co-progettazione costituito da tutti le realtà associative che avranno presentato istanza entro i termini prescritti e, per il Comune, l'Assessore alle Politiche Culturali, l'Assessore alle Attività Produttive, altri n. 3 componenti della maggioranza designati dal

Sindaco e il Responsabile del Settore Affari Istituzionali *pro tempore* (o delegato); il Tavolo potrà funzionare con la presenza di almeno n. 3 componenti in rappresentanza del Comune.

Il suddetto Tavolo di lavoro rappresenterà il luogo decisionale in cui saranno condivise le scelte progettuali e in cui si procederà alla ripartizione condivisa delle attività da realizzare, secondo le attitudini, competenze ed esperienze specifiche di ciascun *partner* e sarà concesso un tempo ai partecipanti per produrre i progetti definitivi.

Non è prevista una selezione competitiva, ma un percorso collaborativo, nel rispetto dei principi di trasparenza, rilevanza territoriale, pari opportunità e capacità operativa.

Le decisioni maturate nel Tavolo di lavoro saranno verbalizzate e sottoscritte dai componenti del Tavolo di co-progettazione.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere con la messa in atto delle proposte progettuali che risultassero operativamente non realizzabili o eccessivamente onerose.

Il presente Avviso non comporta l'impegno immediato di risorse comunali; solo a seguito della conclusione del percorso di co-progettazione e della costituzione degli accordi di partenariato tra i soggetti partecipanti, con l'individuazione di massimo due Associazioni Capofila, l'Amministrazione, con proprio successivo atto, provvederà ad approvare i progetti definitivi, a stanziare i relativi contributi e ad autorizzare la realizzazione delle attività sul territorio.

RENDICONTAZIONE

A seguito della realizzazione degli eventi, il rendiconto finale dovrà essere prodotto dal/dai soggetto/soggetti Capofila entro e non oltre 60 giorni dal termine di tutti gli eventi, e sarà costituito da:

- una dettagliata relazione con puntuale descrizione dell'iniziativa realizzata, dalla quale si evincano la coerenza tra giustificativi di spesa presentati e attività svolte, le date di realizzazione, gli eventuali ospiti intervenuti, i dati sull'affluenza;
- in merito ai giustificativi di spesa, quietanze liberatorie (fatture o documenti di valore probatorio equivalenti quali ricevute fiscali, scontrini fiscali, parcelle, prestazioni occasionali, buste paga o documentazione contabile conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente) a firma dei fornitori di beni e servizi, rilasciate ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- in merito ai giustificativi delle entrate (eccetto quella derivante dal contributo comunale), fatture o ricevute comprovanti il versamento effettuato;
- ove da rendicontazione successiva delle spese sostenute non si raggiunga l'importo previsto dal presente atto quale contributo, o le relative spese non siano documentabili e rendicontabili, la concessione del contributo pubblico dovrà essere proporzionalmente ridotta;
- la medesima riduzione sarà applicata anche ove dalla rendicontazione emerga che le entrate da parte di soggetti diversi dal Comune (soggetti pubblici e/o privati) abbiano coperto in misura maggiore le spese rispetto a quanto preventivato nel citato programma;
- ove le entrate dovessero coprire integralmente le spese preventivate dal Comitato, il Comune non dovrà corrispondere alcun contributo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs.n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti connessi alla procedura. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Turi.

PUBBLICAZIONE E RINVII

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sull'Albo Pretorio online del Comune di Turi e sulla Home Page del sito *web* istituzionale per la durata di dieci giorni consecutivi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia all'avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 118 del 14 maggio 2025.

TURI, 23/03/2026

L'Assessore alle Politiche Culturali
Teresa De Carolis

Il Sindaco
Giuseppe De Tomaso